

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Общеобразовательный лицей № 3»

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель комитета по образованию  
Управления по социальным вопросам  
Администрации МО «Котлас»

 Е.С. Пятлина

«13» февраля 2019г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом МОУ  
«Общеобразовательный лицей № 3»  
№ 26/о от «13» февраля 2019г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### Об организации предоставления платных образовательных услуг

г. Котлас 2019 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом (часть вторая), Федеральным законом РФ от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (в ред. Постановления Правительства РФ от 29.11.2018 № 1439), иными нормативными актами Российской Федерации, Архангельской области и МОУ «Общеобразовательный лицей № 3».

1.2. МОУ «Общеобразовательный лицей № 3» (далее – учреждение), в соответствии с законодательством Российской Федерации может оказывать платные образовательные услуги. Перечень платных образовательных услуг, оказываемых учреждением, и порядок их предоставления определяются Уставом учреждения и настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок организации предоставления платных образовательных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление учреждению.

## 2. Понятие и виды платных образовательных услуг

2.1. Платные образовательные услуги - это осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований, бюджета Архангельской области и бюджета МО «Котлас». В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований бюджета Архангельской области, бюджета МО «Котлас», вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.2. Платные образовательные услуги предоставляются с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций, насыщения рынка образовательными услугами, повышения качества жизни и привлечения дополнительных финансовых средств для увеличения оплаты труда работников учреждения, расширения материально-технической базы учреждения.

2.3. Платные образовательные услуги являются частью хозяйственной деятельности учреждения и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами Архангельской области и МО «Котлас», Уставом учреждения, а также нормативно-правовыми актами учреждения.

2.4. Доход от указанной деятельности учреждения используется учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

2.5. Платные образовательные услуги предоставляются на добровольной основе.

2.6. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по

договору или предоставлять льготы по оплате за оказание платных образовательных услуг для детей-сирот и опекаемых, для детей из малоимущих семей, для детей, участвующих в получении двух и более платных образовательных услуг в данном образовательном учреждении, а также для детей работников учреждения. Размер, перечень и порядок предоставления льгот определяется учреждением.

2.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

### **3. Условия предоставления платных образовательных услуг, информация об услугах, порядок заключения договоров**

3.1. Для предоставления платных образовательных услуг, сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации, необходимо наличие государственной лицензии на соответствующий вид деятельности. Для предоставления платных образовательных услуг в учреждении должны быть созданы условия с учетом требований по охране труда, не ущемляющих оптимальных условий для организации образовательного процесса в целом.

3.2. Для ведения деятельности по оказанию платных образовательных услуг в учреждении должны быть разработаны и приняты следующие нормативные акты, утвержденные приказами руководителя учреждения:

- 1) положение об организации платных образовательных услуг в учреждении;
- 2) порядок определения цен на платные образовательные услуги (Приложение 1);
- 3) порядок расходования финансовых средств, поступивших от предоставления платных образовательных услуг, в соответствии с утвержденным положением (Приложение 2);
- 4) утвержденная смета на каждый вид платной образовательной услуги;
- 5) приказы об организации платных образовательных услуг на текущий учебный год (с указанием лиц, ответственных за их проведение, времени работы групп и закрепленных помещениях);
- 6) штатное расписание, учебный план и расписание занятий по платным образовательным услугам;
- 7) реализуемые образовательные программы.

Нормативные акты под номерами 1, 2 и 3 должны быть согласованы с Комитетом по образованию администрации МО «Котлас», кроме того, калькуляция цены услуги должна быть согласована учредителем.

3.4. Платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между учреждением (исполнителем) и потребителем услуг. Потребителем услуг является физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать

либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

3.5. При заключении договора потребитель должен быть ознакомлен с настоящим Положением и другими нормативными актами и финансовыми документами, определяющими порядок и условия оказания платных образовательных услуг в данном учреждении.

3.6. Учреждение обязано до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об учреждении и оказываемых им услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.7. Учреждение обязано довести до Потребителя (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте и на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») информацию, содержащую следующие сведения:

наименование и место нахождения (адрес) учреждения, о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

перечень образовательных услуг и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия Потребителя, порядок их предоставления;

стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

порядок приема и требования к поступающим;

3.8. Учреждение обязано также предоставить Потребителю для ознакомления: устав учреждения;

лицензию на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

адрес и телефон учредителя;

образец договора на оказание услуг;

основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Потребителя;

перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Учреждение обязано сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к соответствующей образовательной услуге сведения.

3.9. Информация должна доводиться до Потребителя на русском языке.

3.10. Учреждение обязано обеспечить Потребителю оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора, а также

соблюдать утвержденный учебный план, календарный учебный график и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается учреждением.

3.11. Учреждение обязано заключить договор, утверждённый Министерством просвещения РФ при наличии возможности оказать запрашиваемую Потребителем услугу. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.12. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) учреждения - юридического лица;
- место нахождения учреждения;

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон Потребителя;

- место нахождения или место жительства Потребителя;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя учреждения и (или) Потребителя; реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя и (или) Потребителя;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

- права, обязанности и ответственность учреждения, заказчика и обучающегося;

- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

- форма обучения;

- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

- порядок изменения и расторжения договора;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.13. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.14. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.15. Потребитель обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

3.16. Стоимость оказываемых услуг в договоре определяется по соглашению между учреждением и Потребителем.

3.17. Стоимость платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с Порядком определения цен на платные образовательные услуги в учреждении (Приложение № 1).

3.18. Сбор средств, получаемых от предоставления платных образовательных услуг, должен производиться через банковские учреждения или кассу учреждения, с выдачей соответствующего платежного документа.

3.19. Стоимость платных образовательных услуг лицам, имеющим льготу **устанавливается в следующем размере:**

3.19.1 Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, получившие основное общее или среднее (полное) общее образование, имеют право на обучение на курсах по подготовке к поступлению в учреждения среднего и высшего профессионального образования без взимания платы.

3.19.2 Дети работников МОУ «Общеобразовательный лицей № 3» имеют право на обучение на курсах по подготовке к поступлению в учреждения среднего и высшего профессионального образования со скидкой 50 %.

3.20. Руководитель учреждения обязан представлять Управляющему Совету и Комитету по образованию администрации МО «Котлас» отчет о доходах и расходовании средств, полученных учреждением от предоставления платных образовательных услуг по их требованию.

3.21. С работниками учреждения, принимающими участие в организации и оказании платных образовательных услуг, должны быть заключены договоры.

3.22. Работа по ведению бухгалтерского учета, связанная с предоставлением платных образовательных услуг, производится бухгалтерией учреждения. При ведении бухгалтерского учета средства, получаемые от предоставления платных образовательных услуг, оформляются как неналоговые доходы бюджета и подлежат отражению в полном объеме в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

#### **4. Ответственность учреждения, должностных лиц и Потребителя**

4.1. Учреждение при оказании платных образовательных услуг является исполнителем данных услуг.

4.2. Перед потребителями услуг (родителями, законными представителями, обучающимися) учреждение несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

- 1) за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре) и с качеством, заявленным учреждением в договоре на оказание платных образовательных услуг;
- 2) за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;
- 3) за жизнь и здоровье детей во время оказания платных образовательных услуг в учреждении;
- 4) за безопасные условия осуществления образовательного процесса;

5) за нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников учреждения;

6) за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.3. Кроме ответственности перед потребителями, учреждение несет ответственность:

1) за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;

2) за соблюдение законодательства о труде и охрану труда.

4.4. Администрация учреждения осуществляет контроль за качеством предоставления платных образовательных услуг (планирование, ведение необходимой документации, итоговые справки, акты, издание приказов и т.п.)

4.5. Руководитель учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных образовательных услуг в учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг.

4.6. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в т. ч. оказания их не в полном объеме, Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

-безвозмездного оказания услуг, в т. ч. оказания услуг в полном объеме;

-соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;

-возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

4.7. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены учреждением. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.8. Если учреждение своевременно не приступило к оказанию услуг или если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок, а также в случае просрочки оказания услуг Потребитель вправе по своему выбору:

-назначить учреждению новый срок, в течение которого учреждение должно приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг;

-поручить оказать услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от учреждения возмещения понесенных расходов;

-потребовать уменьшения стоимости услуг;

-расторгнуть договор.

4.9. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

4.10. По инициативе учреждения (исполнителя) договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

г) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по

добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

д) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

4.11. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем учреждения по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в учреждении, осуществляется Комитетом по образованию администрации МО «Котлас», другими государственными и муниципальными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также потребителями услуг в рамках договорных отношений.



## **Порядок определения цен на платные образовательные услуги в учреждении**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок (далее - порядок) разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и распространяется на муниципальные бюджетные образовательные учреждения муниципального образования «Котлас» в т.ч. на учреждение, осуществляющие сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных законодательством, в пределах установленного муниципального задания оказание услуг (выполнение работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, на платной основе (далее — платные услуги).

1.2. Порядок не распространяется на иные виды деятельности учреждения, не являющиеся основными в соответствии с его уставом. Порядок разработан в целях установления единого механизма формирования цен, предельных цен на платные услуги (далее - цены).

1.3. Платные услуги оказываются учреждением по ценам, целиком покрывающим издержки учреждения на оказание данных услуг. В случаях, если законодательством предусматривается оказание учреждением платной услуги в пределах муниципального задания, в том числе для льготных категорий потребителей, такая платная услуга включается в перечень муниципальных услуг, по которым формируется муниципальное задание.

1.4. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу.

1.5. Учреждение формирует и утверждает перечень платных услуг по согласованию с Комитетом по образованию Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас».

1.6. Учреждение устанавливает цены на платные услуги по согласованию с Комитетом по образованию Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас».

1.7. Стоимость платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее - затраты).

1.8. Учреждение, оказывающее платные услуги, обязано своевременно и в доступном месте предоставлять гражданам и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне платных услуг и их стоимости по форме согласно таблице 1.

Информация  
о ценах на платные услуги, работы оказываемые (выполняемые)  
\_\_\_\_\_  
(наименование бюджетного учреждения)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Цена
1.		
2.		

## 2. Определение цены

2.1. Цена формируется на основе себестоимости оказания платной услуги, с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги в соответствии с показателями муниципального задания, а также с учетом положений отраслевых и ведомственных нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги.

2.2. Затраты учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

2.3. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся:

затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал);

материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;

прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

2.4. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее — накладные затраты), относятся:

затраты на персонал учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - административно-управленческий персонал);

хозяйственные расходы - приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее - затраты общехозяйственного назначения);

затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;

затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

2.5. Для расчета затрат на оказание платной услуги может быть использован расчетно-аналитический метод или метод прямого счета.

2.6. Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании платной услуги задействован в равной степени весь основной персонал учреждения

и все материальные ресурсы. Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной услуги на основе анализа фактических затрат учреждения в

предшествующие периоды. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной услуги.

$$Z_{\text{усл}} = \frac{\Sigma Z_{\text{учр}}}{\text{Фр.вр.}} \times T_{\text{усл}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{усл}}$  — затраты на оказание единицы платной услуги;

$Z_{\text{учр}}$  — сумма всех затрат учреждения за период времени;

$\text{Фр.вр.}$  — фонд рабочего времени основного персонала учреждения за тот же период времени;

$T_{\text{усл.}}$  - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги.

2.7. Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги требует использования отдельных специалистов учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

$$Z_{\text{усл}} = Z_{\text{оп}} + Z_{\text{мз}} + A_{\text{усл}} + Z_{\text{н}} + П, \text{ где}$$

$Z_{\text{усл}}$  - затраты на оказание платной услуги;

$Z_{\text{оп}}$  - затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги;

$Z_{\text{мз}}$  - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;

$A_{\text{усл}}$  - сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги;

$Z_{\text{н}}$  - накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги;

$П$  – прибыль.

2.8. Затраты на основной персонал включают в себя:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

затраты на командировки основного персонала, связанные с предоставлением платной услуги;

суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам.

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Данный расчет проводится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги, и определяются по формуле:

$$Z_{\text{оп}} = \text{£} \text{ОТч} * T_{\text{усл}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{оп}}$  - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

$T_{\text{усл}}$  - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом;

*Отч* - повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию и по гражданско-правовым договорам сотрудников из числа основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда).

Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги, приводится по форме согласно таблице 2.

Таблица 2

Расчет затрат на оплату труда персонала

(наименование платной услуги)

Должность	Заработная плат (сумма вознаграждения) с учетом начислений на выплаты (руб./час.)	Норма времени на оказание платной услуги (час.)	Затраты на оплату труда персонала (оплату услуг по гражданско-правовым договорам)
1	2	3	4=(2)*(3)
1.			
2.			
3..			
Итого	X	X	

2.9. Затраты на приобретение материальных запасов и услуг, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, включают в себя:

затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники;

затраты на другие материальные запасы.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной услуги. Затраты на приобретение материальных запасов определяется по формуле:

$$З_{мз} = \sum MZ_i^j \times Ц^j$$

$З_{мз}$  - затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

$MZ_i^j$  - материальные запасы определенного вида;

$Ц^j$  - цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги, проводится по форме согласно таблице 3.

Таблица 3

Расчет затрат на материальные запасы

(наименование платной услуги)

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед. измерения)	Цена за единицу	Всего затрат материальных запасов
1	2	3	4	5=(3)*(4)
1.				
2.				

...				
Итого	X	X	X	

2.10. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, приводится по форме согласно таблице 4.

Таблица 4

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования

(наименование платной услуги)

Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Срок полезного использования	Годовая норма амортизации	Годовая норма времени работы оборудования (час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги в год (час.)	Сумма начисленной амортизации
1	2	3	$4=(2)/(3)$	5	6	$7=(4)/(5)*(6)$
1.						
2.						
...						
Итого	X	X		X	X	

2.11. Объем накладных затрат относится на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги:

$$З_n = k_n * З_{оп}, \text{ где}$$

$k_n$  - коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$$k_n = \frac{З_{ауп} + З_{охн} + А_{охн}}{\Sigma З_{оп}}, \text{ где}$$

$\Sigma З_{оп}$

$З_{ауп}$  - фактические затраты на административно-управленческий персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

$З_{охн}$  - фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения налогового законодательства;

*Аохн* - прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде.

*Зоп* - фактические затраты на весь основной персонал учреждения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы. Затраты на административно- управленческий персонал включают в себя: затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала; нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала; затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);

затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании платной услуги;

затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для оказания платной услуги), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, приобретение топлива для котельных, санитарную обработку помещений.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и срока его полезного использования.

Расчет накладных затрат приводится по форме согласно таблице 5.

Таблица 5

## Расчет накладных затрат

(наименование платной услуги)

1	Прогноз затрат на административно-управленческий персонал	
2	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	
3	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	
5	Коэффициент накладных затрат	$(5) = \{(1)+(2)+(3)\}/(4)$
6	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги	

7	Итого накладные затраты	$(7)=(5)*(6)$
---	-------------------------	---------------

2.12. Расчет цены приводится по форме согласно таблице 6.

Таблица 6

Расчет цены на оказание платной услуги

(наименование платной услуги)

№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма (руб.)
	Затраты на оплату труда основного персонала	
	Затраты материальных запасов	
	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	
	Накладные затраты, относимые на платную услугу	
	Итого себестоимость услуги $(5)=\{(1)+(2)+(3)+(4)\}$	
	Планируемая прибыль $(6)=(5)*30\%$ *	
	Итого $(7)=(5)+(6)$	
	Планируемый объем предоставления услуги	
	Цена на платную услугу $(9)=(7)/(8)$	

\* - планируемый процент прибыли, принимается с учетом спроса населения на услугу и может быть менее 30%

## **Порядок расходования финансовых средств, поступивших от предоставления платных образовательных услуг**

### **1. Общие положения**

1.1. Порядок расходования финансовых средств, поступивших от предоставления платных образовательных услуг определяет порядок расходования внебюджетных средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг.

1.2. Полученные от оказания платных услуг денежные средства зачисляются на лицевой счет по специальным средствам, перечисление средств от платных услуг на текущий бюджетный счет не допускается.

### **2. Порядок поступления и использования средств, полученных от оказания платных услуг**

2.1. Доходы, поступающие от оказания платных образовательных услуг, расходуются согласно смете расходов внебюджетных средств учреждения, утвержденной директором учреждения.

2.2. Денежные средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, подлежат налогообложению в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Контроль за целевым использованием средств от платных образовательных услуг осуществляется учредителем.

2.4. В целях достоверности информации о доходах, обеспечения прозрачности финансовых потоков учреждение обязано предоставлять учредителю запрашиваемые сведения.

2.5. Денежные средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, находятся в полном распоряжении учреждения и расходуются в соответствии с настоящим порядком.

2.7. Размер и форма доплаты руководителю учреждения за организацию и контроль платных услуг определяется учредителем.

2.8. Оплата услуг производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет образовательного учреждения.

2.9. Передача наличных денег исполнителям, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги, и другим лицам запрещена.

### **3. Порядок расходования средств, полученных от оказания платных услуг**

3.1. Доходы от предоставления платных образовательных услуг распределяются согласно смете расходов, на:

3.1.1. заработную плату, в том числе на материальное стимулирование.

3.1.2. коммунальные услуги.

3.2. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда и оплаты коммунальных платежей, расходуются следующим образом:

3.2.1. Приобретение предметов снабжения и расходных материалов (канцтовары, расходные материалы к оргтехнике, хозяйственные нужды и т.п.).

3.2.2. Развитие и укрепление материально – технической базы школы, приобретение предметов длительного пользования.



3.2.3. Приобретение прочих работ, услуг

3.2.4. Оплату прочих расходов

3.2.5. Оплату транспортных расходов

3.2.6. Оплату работ, услуг по содержанию имущества

3.3. Денежные средства, полученные целевым назначением, расходуются в соответствии с обозначенной целью.

**ДОГОВОР**  
**об образовании на обучение по дополнительным**  
**образовательным программам**

г. Котлас " " \_\_\_\_\_ 201\_\_  
Г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение \_\_\_\_\_  
осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная  
организация) на основании лицензии

\_\_\_\_\_, выданной Министерством  
образования и науки \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем  
"Исполнитель", в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на  
основании \_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество и статус законного  
представителя лица, зачисляемого на обучение)  
именуем\_\_ в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах  
несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение) именуем \_\_\_\_ в  
дальнейшем "Обучающийся" совместно именуемые Стороны, заключили  
настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

- 1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик  
обязуется оплатить образовательную  
услугу \_\_\_\_\_ в пределах федерального  
государственного образовательного стандарта или федеральных государственных  
требований в соответствии с учебными планами и программами Исполнителя.  
1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора  
составляет \_\_ месяцев с \_\_. \_\_.201\_\_ г. по \_\_. \_\_.201\_\_ г.

### 2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать  
системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной  
аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного  
взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации,  
учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными  
нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и

обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

### **3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве слушателя курсов по подготовке в высшие учебные заведения.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации"

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся

образовательные услуги, указанные в [разделе I](#) настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обучающийся обязан:

3.3.1. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.2. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.4. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.5. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

#### **4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты.**

4.1. Стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения составляет \_\_\_\_\_-00 (\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек).

4.2. Заказчик ежемесячно до 10 числа текущего месяца оплачивает услуги, указанные в [разделе 1](#) настоящего договора, в сумме \_\_\_\_\_ рублей в месяц (\_\_\_\_\_ рублей) или вносит плату полностью в сумме за весь период обучения.

4.3. Оплата производится в кассу Учреждения.

4.4. В случае пропуска занятий Обучающимся по уважительной причине производится перерасчет платы за обучение, указанной в пп.6.1., 6.3. настоящего Договора.

4.5. Пропуск занятий по уважительной причине в случае болезни подтверждается справкой из медицинского учреждения.

4.6. При пропуске занятий Обучающимся по неуважительной причине при отсутствии предупреждения со стороны Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме, если иное не предусмотрено законом.

4.7. Сумма оплаты на подлежит возврату при досрочном расторжении договора за фактически понесенные расходы и услуги, оказанные Исполнителем.

#### **5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг в течение 3-х

месяцев;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося; в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода

Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей

(законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

## **6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в десятидневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной

услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

## 7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## 8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

## IX. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:	Заказчик	Обучающийся
_____	_____	_____
_____	Ф.И.О.	Ф.И.О.
_____	_____	_____
_____	паспортные данные	дата рождения
_____	_____	_____
_____	адрес местожительства	паспортные данные
_____	_____	_____
_____	контактные телефоны	адрес местожительства
_____	_____	_____
<u>Директор</u>	подпись	контактные телефоны
подпись М.П.	_____	подпись

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**об оказании платных дополнительных образовательных услуг**

г. Котлас (наименование учреждения) " " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

(в дальнейшем - Исполнитель) на основании лицензии \_\_\_\_\_, выданной \_\_\_\_\_ бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации N \_\_\_\_\_, выданного инспекцией по надзору в сфере образования \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_ директора \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ Исполнителя, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем (в дальнейшем - Заказчик) и

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего (в дальнейшем - Потребитель), с другой стороны, заключили в соответствии с [Гражданским кодексом](#) Российской Федерации, Законами Российской Федерации "[Об образовании](#)" и "[О защите прав потребителей](#)", а также [Правилами](#) оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (в ред. Постановления Правительства РФ от 29.11.2018 № 1439) настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги – \_\_\_\_\_ (для детей 7-го года жизни):

1.2. Срок обучения в соответствии с учебным планом составляет 7 месяцев с \_\_\_\_\_.201\_\_ г. по \_\_\_\_\_.201\_\_ г.

### 2. Обязанности исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных [разделом 1](#) настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном [разделом 1](#) настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

### **3. Обязанности заказчика**

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в [разделе 1](#) настоящего договора.

3.2. При поступлении Потребителя в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом общеобразовательного учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий.

3. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

### **4. Обязанности потребителя**

Потребитель обязан:

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

### **5. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя**

5.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные [гражданским законодательством](#) и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказать от исполнения договора.

5.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации: по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных



разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития; об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

5.3. Потребитель вправе:

обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

## **6. Стоимость услуги, сроки и порядок оплаты**

6.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек.)

6.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.3. Заказчик ежемесячно до 10 числа текущего месяца оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме \_\_\_\_\_ рублей в месяц ( \_\_\_\_\_ рублей).

6.4. Оплата производится в кассу Учреждения.

6.5. В случае пропуска занятий Обучающимся по уважительной причине производится перерасчет платы за обучение, указанной в пп.6.1., 6.3. настоящего Договора.

6.6. Пропуск занятий по уважительной причине в случае болезни подтверждается справкой из медицинского учреждения.

6.7. При пропуске занятий Обучающимся по неуважительной причине при отсутствии предупреждения со стороны Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме, если иное не предусмотрено законом.

6.8. Сумма оплаты на подлежит возврату при досрочном расторжении договора за фактически понесенные расходы и услуги, оказанные Исполнителем.

## **7. Основания изменения и расторжения договора**

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Потребитель вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг более, чем на 20 дней по настоящему договору либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные п. 3 настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

## 8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную [гражданским законодательством](#) и [законодательством](#) о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

## 9. Срок действия договора и другие условия

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## 10. Подписи сторон

**Исполнитель**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Директор

\_\_\_\_\_

подпись

М.П.

**Заказчик**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О.  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 паспортные данные  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 адрес местожительства  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 контактные телефоны

\_\_\_\_\_

подпись

## Трудовой договор №

от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

именуемое в дальнейшем *Работодатель*, в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем *Работник*, с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий трудовой договор регулирует трудовые и иные связанные с ними отношения между Работником и Работодателем.

1.2. Работник принимается на работу в \_\_\_\_\_, находящееся по адресу: \_\_\_\_\_

1.3. Работник исполняет обязанности, соответствующие его трудовой функции, в соответствии с Должностной инструкцией, являющейся Приложением 1 к настоящему трудовому договору.

1.4. Настоящий договор является договором по основному месту работы.

1.5. Трудовой договор заключается на неопределенный срок с \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

1.6. Дата начала работы «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

1.7. Переводы на другую постоянную работу по инициативе Работодателя допускаются только с письменного согласия Работника, в порядке, определенном Трудовым кодексом РФ;

1.8. Прекращение трудового договора производится только по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, Работнику при увольнении предоставляются все гарантии и компенсации в сроки, определенные законодательством.

### **2. Условия оплаты труда**

2.1. Работнику выплачивается должностной оклад (тарифная ставка), устанавливаемый в соответствии с должностью, образованием, стажем педагогической работы, квалификационным разрядом и квалификационной категорией, присвоенной по результатам аттестации.

2.2. В случае присвоения более высокой квалификационной категории Работнику гарантируется повышение оплаты труда со дня принятия решения аттестационной комиссией; при повышении оплаты труда в отрасли тарифная ставка своевременно изменяется на общий коэффициент повышения.

2.3. За выполнение трудовой функции учителя начальных классов работнику устанавливаются:

- базовый оклад – \_\_\_\_\_ руб.

- коэффициент стажа работы – \_\_\_\_\_ руб.

2.4. Согласно ст. 316 Трудового кодекса РФ Работнику ежемесячно начисляется на фактический месячный заработок, за исключением процентных надбавок за работу в районах Севера, единовременных поощрительных выплат, не предусмотренных системой оплаты труда лица, и всех видов выплат по среднему заработку, районный коэффициент в размере 20%.

2.5. Согласно Закону о Крайнем Севере РФ Работнику ежемесячно начисляются надбавки на фактический месячный заработок, в который не включаются выплата по районному коэффициенту и все виды выплат по среднему заработку, в размере 50%.

2.6. Работнику выплачиваются стимулирующие надбавки и доплаты Положения о доплатах и надбавках;

2.7. Заработная плата выплачивается Работнику \_\_\_ и \_\_\_\_\_ числа каждого месяца.

2.8. Выплата заработной платы осуществляется в месте выполнения работы или по заявлению Работника путем перечисления на указанный Работником счет в банке.

2.9. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством РФ.

### **3. Условия труда, характер работы**

3.5. Выполняемая работником по настоящему договору работа является работой с вредными и (или) опасными условиями труда.

- Работнику устанавливается класс вредности \_\_\_\_\_

- Повышение оплаты труда в размере \_\_\_\_\_

- Сокращённая продолжительность рабочего времени (*да / нет*)

- Льготное пенсионное обеспечение

- Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда продолжительностью \_\_\_\_\_

#### **4. Режим рабочего времени и времени отдыха**

4.5. Работник исполняет трудовые обязанности в течение времени, установленного в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Работодателя, а также в иные периоды времени, которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами относятся к рабочему времени.

4.6. Работнику устанавливается нормированный рабочий день, шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем в воскресенье.

4.7. Время начала и окончания рабочего дня, а также время и продолжительность перерывов в работе определяются Правилами внутреннего трудового распорядка Работодателя.

4.8. Время осенних, зимних и весенних каникул, а также время летних каникул, не совпадающее с очередным отпуском, является рабочим временем работника. В эти периоды работник привлекается работодателем к педагогической, организаторской и методической работе в пределах времени, не превышающего учебной нагрузки работника до начала каникул.

4.9. Работнику предоставляются все полагающиеся ему в соответствии с Трудовым кодексом РФ виды отпусков одновременно с отпуском по основной работе.

4.10. Разделение отпуска на части производится только по соглашению сторон трудового договора, а отзыв Работника из отпуска допускается только с его согласия, изложенного в письменной форме;

4.11. В случае не использования Работником полного отпуска по производственным причинам и при наличии экономии фонда оплаты труда Работнику по его письменному заявлению часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, может быть заменена денежной компенсацией.

#### **5. Условия об обязательном социальном страховании**

5.5. В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2006. №255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании» Работнику гарантируется страхование в системе обязательного социального страхования.

#### **6. Права и обязанности работника**

6.5. *Работник имеет право:*

6.5.1. на заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;

6.5.2. на предоставление ему работы по должности, обусловленной настоящим трудовым договором;

6.5.3. на рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда;

6.5.4. на своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

6.5.5. на отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

6.5.6. на полную достоверную информацию об условиях труда и требований охраны труда на рабочем месте;

6.5.7. на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, аттестацию на соответствующую квалификационную категорию в порядке, установленном трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;

6.5.8. на объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

6.5.9. на участие в управлении учреждением в формах, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, федеральными законами;

6.5.10. на защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

6.5.11. на разрешение индивидуальных и коллективных споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами;

6.5.12. на возмещение вреда, причиненного в связи с использованием трудовых обязанностей и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами;

6.5.13. на обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;

6.5.14. на защиту персональных данных;

6.5.15. на продолжительность рабочего времени в соответствии с действующим законодательством и настоящим трудовым договором;

6.5.16. на льготы, гарантии и компенсации в соответствии с трудовым законодательством;

6.5.17. не допускать на занятия посторонних лиц без разрешения Работодателя;

6.5.18. на защиту профессиональной чести и достоинства;

6.5.19. знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;

6.5.20. защищать свои интересы самостоятельно и/или через представителя в случае дисциплинарного нарушения или служебного расследования, связанного с нарушением норм профессиональной этики;

6.5.21. на конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотряемых законом;

6.5.22. на иные права, предусмотренные законодательством РФ и законодательством Архангельской области;

6.6. *Работник обязан:*

6.6.1. лично выполнять определенную настоящим договором трудовую функцию и установленные нормы труда;

6.6.2. предоставлять информацию об отсутствии запрещения педагогической деятельности приговором суда или по медицинским показаниям, а также об отсутствии непогашенной судимости за тяжкие и особо тяжкие преступления;

6.6.3. иметь образовательный ценз, определяемый в порядке, установленном типовыми положениями об образовательном учреждении соответствующего типа, утверждаемыми Правительством РФ;

6.6.4. соблюдать трудовую дисциплину. По требованию Работодателя предоставлять письменные объяснения по фактам нарушения условий трудового договора, других нормативных и локальных актов. Под роспись знакомиться с приказами, другими распорядительными документами, а в случае несогласия с их содержанием – обжаловать действия Работодателя в установленном трудовым законодательством порядке;

6.6.5. соблюдать действующие у Работодателя Правила внутреннего трудового распорядка, Устав, нормы и правила по охране труда и технике безопасности, санитарии и гигиене, правила противопожарной охраны;

6.6.6. не допускать случаев самостоятельного изменения расписания учебных занятий, замены отсутствующих работников, начала и окончания предоставляемых отпусков, режима рабочего времени;

6.6.7. проходить периодические медицинские осмотры;

6.6.8. бережно относиться к оборудованию и другому имуществу учреждения, а в случае нанесения ущерба по вине работника, нести материальную ответственность, согласно действующего законодательства;

6.6.9. незамедлительно сообщить Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя;

6.6.10. предоставлять Работодателю возможность в любое время беспрепятственно посещать учебные занятия и внеучебные мероприятия;

## 7. Права и обязанности Работодателя

7.5. *Работодатель имеет право:*

7.5.1. заключать, изменять и расторгать трудовой договор с Работником в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;

7.5.2. затребовать и проверять информацию об отсутствии запрещения педагогической деятельности приговором суда или по медицинским показаниям, а также об отсутствии непогашенной судимости за тяжкие и особо тяжкие преступления;

7.5.3. проверять наличие образовательного ценза у Работника, определяемого в порядке, установленном типовыми положениями об образовательном учреждении соответствующего типа, утверждаемыми Правительством РФ;

7.5.4. поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;

7.5.5. требовать от Работника добросовестного исполнения им трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка, бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников учреждения;

7.5.6. привлекать Работника к дисциплинарной ответственности в случаях совершения им дисциплинарных проступков в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами;

7.5.7. привлекать Работника к материальной ответственности за прямой действительный ущерб, причиненный им Работодателю виновными действиями в порядке, определенном трудовым законодательством РФ;

7.6. *Работодатель обязан:*

7.6.1. соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, соглашений и трудовых договоров;

7.6.2. предоставить Работнику работу, обусловленную трудовым договором;

7.6.3. содействовать аттестации Работника на заявленную квалификационную категорию согласно Положения об аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений;

7.6.4. обеспечить условия для безопасного и эффективного труда Работника, оборудовав его рабочее место в соответствии с правилами охраны труда и техники безопасности. С этой целью своевременно проводить с Работником инструктаж по технике безопасности, производственной санитарии, противопожарной безопасности, другим правилам охраны труда;

7.6.5. обеспечить Работника оборудованием, инструментами, технической документацией, средствами и материалами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

7.6.6. выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные Трудовым кодексом РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим трудовым договором;

- 7.6.7. рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов, иных избранных работниками представителей о выявленных нарушениях законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по их устранению и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям;
- 7.6.8. создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении образовательным учреждением в предусмотренных Трудовым кодексом, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
- 7.6.9. знакомить Работника под роспись с локальными нормативными актами, связанными с его трудовой деятельностью;
- 7.6.10. осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;
- 7.6.11. возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом, Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами;
- 7.6.12. по письменному заявлению Работника выдавать ему не позднее трех рабочих дней копии документов, связанных с работой, в том числе копии о начислениях и фактически уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование.

## **8. Ответственность сторон трудового договора. Порядок разрешения трудовых споров**

8.5. Стороны трудового договора несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим трудовым договором, законодательством РФ. Работодателем могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания а) замечание; б) выговор; в) увольнение по соответствующим основаниям.

Сторона трудового договора, причинившая ущерб другой стороне, возмещает этот ущерб в соответствии с действующим законодательством

8.6. Споры и разногласия, возникающие между сторонами в связи с исполнением условий настоящего договора, разрешаются в порядке, установленном трудовым законодательством РФ.

## **9. Заключительные положения**

Настоящий договор составлен в двух экземплярах на четырёх листах.

Один экземпляр данного договора передан Работнику, а другой хранится у Работодателя.

Условия трудового договора могут быть изменены только по взаимному соглашению сторон за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом РФ.

Любые изменения и дополнения настоящего договора оформляются в виде подписанного сторонами

дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

Работник под роспись ознакомлен с Правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией.

**Работодатель:**

Подпись \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Работник:**

Подпись \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Экземпляр трудового договора мною получен:**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
Подпись \_\_\_\_\_

## ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

**К ТРУДОВОМУ ДОГОВОРУ № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.**

**о поручении дополнительной работы в порядке совмещения должностей (профессий) в соответствии со ст. 60.2 Трудового кодекса РФ**

\_\_\_\_\_ . 201\_\_ г

\_\_\_\_\_ в лице, \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Работодатель» с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, приняли настоящее соглашение, являющееся неотъемлемой частью трудового договора о нижеследующем:

**1.** Работодатель поручает, а Работник обязуется наряду с работой, определенной трудовым договором, выполнять путем совмещения должностей дополнительную работу по должности

\_\_\_\_\_ в полном объеме, установленном должностной инструкцией.

С должностной инструкцией \_\_\_\_\_ Работник ознакомлен.

Дополнительная работа должна выполняться в течение установленной продолжительности часов.

**2.** Срок, в течение которого должна выполняться оговоренная настоящим пунктом работа – с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**3.** За выполняемую дополнительную работу по должности

\_\_\_\_\_ Работодатель обязуется производить Работнику доплату из расчета \_\_\_\_\_ рублей за каждый час работы (при наполняемости группы от \_\_\_\_\_ человек и более)/ \_\_\_\_\_ рублей за каждый час работы (при наполняемости группы от 8 \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ человек) по данной должности в период совмещения.

**4.** Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, оговоренной в настоящем соглашении, а Работодатель – досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее, чем за три рабочих дня.

**5.** Условия Трудового договора, не затронутые настоящим соглашением, остаются неизменными.

**6.** Настоящее соглашение вступает в силу с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**7.** Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью трудового договора составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному из каждой из сторон.

Работодатель:

Работник:

Подпись \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Подтверждаю, что один экземпляр дополнительного соглашения к трудовому договору получил(а) на руки «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)