

**ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ООО
в 2018-2019 учебном году**

Общеобразовательное учреждение	МОУ «Общеобразовательный лицей №3»
Ответственный за реализацию ФГОС ООО	Никитина Светлана Анатольевна, заместитель директора по УВР, 89212900820, sv_ni@mail.ru
Тема методической работы	«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС второго поколения. Современные образовательные технологии».
Цель и задачи организации по реализации ФГОС ООО	создании условий, позволяющих решить стратегическую задачу Российского образования, – повышение качества образования, достижение новых образовательных результатов, соответствующих современным запросам личности, общества и государства.

План работы по ФГОС ООО:

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели
1	Организационное обеспечение			
1.1	Планирование деятельности рабочей группы ОУ: - внесение изменений в план работы рабочей группы с учетом новых задач на 2018-2019 учебный год	сентябрь	Зам. директора по УВР	План работы ОУ и рабочей группы на 2018-2019 учебный год
1.2.	Разработка (на основе БУП) и утверждение учебного плана общеобразовательного учреждения.	Сентябрь	заместитель директора по УВР	УП лицея
1.3.	Разработка и утверждение модели внеурочной деятельности ОУ и учет внеучебных достижений учащихся ОУ	Сентябрь	заместитель директора по ВР	Модель внеурочной деятельности
1.4.	Участие в семинарах регионального и муниципального уровня по вопросам реализации ФГОС	В соответствии с планом-графиком УО	Директор, заместители директора, учителя	Информирование всех заинтересованных лиц о результатах семинара
1.5.	Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС в ОУ: - о промежуточных итогах реализации ФГОС в 1-4, 5-8 классах	Октябрь - январь	Директор, заместители директора, учителя	Аналитические справки, решения совещания, приказы директора
1.6.	Мониторинг результатов освоения ООП НОО и ООП ООО: - входная диагностика - промежуточная диагностика УУД - диагностика результатов	сентябрь январь май	Заместитель директора по УВР	Анализ результатов мониторинга

	освоения ООП НОО, ООП ООУ по итогам обучения в 1-4, 5-8 классах			
1.7.	Организация дополнительного образования: - согласование расписания занятий по внеурочной деятельности	сентябрь	Заместитель директора по ВР	Утвержденное расписание занятий
1.8	Организация работы с материально-ответственными лицами, закрепленными за оборудованием ОУ (порядок хранения и использования техники, вопросы ее обслуживания и т.п.)	октябрь	Заместитель директора по ОТ	
1.10	Организация деятельности рабочей группы по реализации ФГОС НОО и ООУ в ОУ	ежеквартально в течение учебного года	заместители директора по УВР	Протоколы заседаний
1.11.	Организация участия педагогического коллектива в Федеральном мониторинге введения ФГОС НОО и ООУ: - заполнение анкет; - анализ результатов мониторинга и внесение корректив в план-график реализации ФГОС НОО и ООУ ОУ на 2018-2019уч.г.	Октябрь 2018 года	заместители директора по УВР	Аналитическая справка по ОУ, предложения в план-график реализации ФГОС НОО и ООУ ОУ на 2018-2019уч.г.
	Анализ предложений федерального, регионального и муниципального уровня о конкурсах для ОУ и педагогов	В течение учебного года	Директор	Предложения директору по участию в конкурсах.
2.	Нормативно-правовое обеспечение			
2.1.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	По мере поступления	Директор	Информация для стендов, совещаний, педагогических советов
2.2.	Заключение договоров с родителями обучающихся 1 класса	май, сентябрь	Директор	Заключенные договора
2.3.	Ознакомление с Уставом ОУ работников ОУ и родителей.		Директор	
3.	Финансово-экономическое обеспечение			
3.1.	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся	до 3 сентября	Библиотекарь, учителя	Информация
3.2.	Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами	в течение года	администрация	база учебной и учебно-методической литературы ОУ

	по всем учебным предметам учебного плана ООП			
3.3.	Анализ материально-технической базы ОУ с учетом закупок: - количество компьютерной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах, библиотеке; - анализ работы Интернет-ресурсов; - условий для реализации внеурочной деятельности; - учебной и учебно-методической литературы.	октябрь-ноябрь	Заместитель директора, библиотекарь	База данных по материально-техническому обеспечению ОУ, база учебной и учебно-методической литературы ОУ, аналитическая справка
3.4.	Корректировка и утверждение сметы ОУ на 2019 год, плана закупок на 2018г.	декабрь 2018 г.	Директор	Утвержденная смета ОУ, план закупок на 2018 г.
3.5.	Подготовка к 2019-2020 учебному году: - инвентаризация материально-технической базы на соответствие требованиям ООП ОУ ФГОС ООО в части будущих 8 классов	Май 2019 г..	учителя 9-х классов	Дополнение базы данных по материально-техническому обеспечению ОУ, базы учебной и учебно-методической литературы ОУ.
4.	Кадровое обеспечение			
4.1.	Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на 2018-2019 учебный год	август	Директор	Штатное расписание
4.2.	Составление заявки на курсовую подготовку	сентябрь	Заместитель директора по УВР	Заявка
4.3.	Изучение возможностей организации дистанционного обучения педагогических работников ОУ	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Предложения в план-график повышения квалификации
5.	Информационное обеспечение			
5.1.	Организация взаимодействия учителей по обсуждению вопросов ФГОС, обмену опытом	по плану ПО	Руководител и ПО	Анализ проблем, вынесенных на обсуждение; протоколы ПО
5.2.	Сопровождение разделов (страничек) сайта ОУ по вопросам ФГОС: - нормативные документы ФГОС; - педагоги; - достижения;	В соответствии с регламентом и планом работы сайта ОУ	Ответственный за сайт ОУ	Обновленная на сайте информация

	<ul style="list-style-type: none"> - Внеурочная деятельность - Методическая копилка; - Материально-техническая база учреждения; - Родительская страничка и т.д. 	(но не реже чем 2 раза в месяц)		
5.3.	Проведение родительских собраний в 1-4, 5-8 классах: <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг результатов обучения по ФГОС НОО и ООО в 1-4-х, 5-8-х классах; Проведение родительского собрания для родителей будущих первоклассников	апрель-май	Заместитель директора по УВР, учителя	Протоколы родительских собраний
5.5.	Индивидуальные консультации для родителей первоклассников	по необходимости	Заместитель директора, учителя начальных классов	
5.6.	Обеспечение доступа родителей, учителей и детей к электронным образовательным ресурсам ОУ, сайту ОУ	постоянно	Документовед	Журнал посещений
5.7.	Анкетирование родителей (законных представителей) с целью изучения общественного мнения по вопросам ФГОС НОО, ООО	Апрель-май 2018	Учитель 1-го и будущего 1-го классов	Аналитическая справка, предложения в план-график реализации ФГОС на 2019-2020уч.г.
6.	Методическое обеспечение			
6.1.	Анализ методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального мониторинга ФГОС по всем предметам 1 - 4, 5-8 классов (по каждому УУД с учетом выбранных УМК)	Сентябрь 2018 г. Декабрь 2019 г.	Библиотекарь, учителя	Аналитическая справка, заявка на приобретение литературы, максимально полный перечень учебной и учебно-методической литературы
6.2.	Проведение методической недели «Современные образовательные технологии».	Ноябрь - март	заместитель директора по УВР	Обобщенный опыт и методические рекомендации для учителей ОУ, материалы для сайта и медиатеки
6.3.	Стартовая диагностика учебных достижений обучающихся на начало	сентябрь, январь	Руководитель ПО	Банк диагностик

	учебного года. Подбор диагностического инструментария			
6.4.	Методическое обеспечение внеурочной деятельности: - анализ работы кружков	по графику ВШК	Заместитель директора по ВР педагога, ведущие занятия по внеурочной деятельности	анализ проблем, вынесенных на обсуждение;
6.5.	Обобщение опыта по реализации ФГОС в школе: - анализ работы учителей, педагогов дополнительного образования.	сентябрь-декабрь	Заместитель директора, учителя	Предложения по публикации опыта учителей, материалы для публичного отчета
6.6.	Создание банка конспектов уроков (занятий), презентаций, контрольных заданий для учащихся	Обновление информации и не реже, чем раз в четверть	Директор, библиотекарь, учителя	Обновляемый электронный банк
6.7.	Методическое обеспечение внеурочной деятельности в 1-4, 5-8 классах; -анализ результатов реализации внеурочной деятельности и рабочих программ ООП; -посещение уроков и внеурочных занятий.	Январь 2019 г.	Директор, учителя	

Планирование мероприятий на муниципальном уровне:

дата	мероприятие	тема	место	для кого	ответственный
для учителей и др.					
октябрь	Семинар в рамках августовских мероприятий	День учителя математики, информатики, физики	МОУ «Общеобразовательный лицей №3»	для педагогов ОО г. Котласа	Резниченко И.В.
декабрь	Семинар в рамках школы молодого педагога	<i>«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС второго поколения. Современные образовательные технологии».</i>	МОУ «Общеобразовательный лицей №3»	Молодые педагоги	Резниченко И.В.

Планируемые результаты реализации ФГОС ООО в 2018-2019 учебном году

Что создать, разработать ... ^

1. Совершенствовать нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС ООО.
2. Усовершенствовать систему контроля и оценки планируемых результатов (корректировка

**Планирование работы муниципальных опорных учреждений по введению и реализации
ФГОС ООО
по реализации закрепленного направления
в 2017-2019 учебном году**

Муниципальное опорное учреждение	МОУ «Общеобразовательный лицей №3»		
Название направления:	Программа развития универсальных учебных на ступени основного общего образования (физика, информатика)		
Сроки реализации	2018-2020		
Ответственный за направление в учреждении	Никитина Светлана Анатольевна, заместитель директора по УВР, 89212900820, sv_ni@mail.ru		
Цель и задачи учреждения по направлению	повышение качества образования, достижение новых образовательных результатов по физике и информатике		
План работы по ФГОС ООО:			
№ п/п	дата	тема	ответственные
1	Сентябрь	Заседание ПО «Планирование деятельности по реализации направления «Программа развития универсальных учебных на ступени основного общего образования (физика, информатика и ИТКТ)»	Руководитель ПО учителей естественно-математического цикла
2.	Сентябрь	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся по физике и информатике	Библиотекарь
3	Сентябрь	Стартовая диагностика учебных достижений обучающихся на начало учебного года. Подбор диагностического инструментария	Учителя физики, информатики
4	Ноябрь-январь	Методический семинар «Создание технологической карты урока»	Учителя физики и информатики
5	В течение учебного года	Создание банка конспектов уроков (занятий), презентаций, контрольных заданий для учащихся	Учителя физики и информатики
6	В течение учебного года	Изучение возможностей организации дистанционного обучения педагогических работников ОУ	

7	Март	Участие в проведение методической недели <i>«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС второго поколения. Современные образовательные технологии».</i>	Педагоги лица
8	Май	Анализ материально-технической базы по предметам «Физика», «Информатика и ИКТ»	Директор, Учителя физики, информатики
9	В течение учебного года	Организация взаимодействия учителей по обсуждению вопросов ФГОС, обмену опытом	Учителя физики, информатики
10	В течение учебного года	Обобщение опыта по реализации ФГОС в школе: - анализ работы учителей, педагогов	Учителя физики, информатики
11	Май, 2018	Мониторинг образовательных результатов по физике и информатике и ИКТ	Учителя физики и информатики

Планирование мероприятий на муниципальном уровне:

дата	мероприятие	тема	место	для кого	ответственный
для учителей и др.					
декабрь	Семинар в рамках школы молодого педагога	<i>«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС второго поколения. Современные образовательные технологии».</i>	МОУ «Общеобразовательный лицей №3»	Молодые педагоги	Резниченко И.В.
октябрь	Семинар в рамках августовских мероприятий	День учителя математики, информатики, физики	МОУ «Общеобразовательный лицей №3»	для педагогов ОО г. Котласа	Резниченко И.В.

<p>Планируемые результаты реализации ФГОС ООО в 2018-2019 учебном году</p>	<p>Что создать, разработать ...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствовать нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС ООО по направлению «Программа развития универсальных учебных на ступени основного общего образования (физика, информатика)»; 2. Совершенствование системы контроля и
--	---

	оценки планируемых результатов (корректировка программы) по предметам «Физика», «Информатика и ИКТ»
--	---

Планирование работы муниципальных опорных учреждений по введению и реализации ФГОС ООО по реализации закрепленного направления в 2017-2018 учебном году

Муниципальное опорное учреждение	МОУ «Общеобразовательный лицей №3»
Название направления:	Программа развития универсальных учебных на ступени основного общего образования (русский язык и литература)
Сроки реализации	2015 - 2019
Ответственный за направление в учреждении	Никитина Светлана Анатольевна, заместитель директора по УВР, 89212900820, sv_ni@mail.ru
Цель и задачи учреждения по направлению	повышение качества образования, достижение новых образовательных результатов по русскому языку и литературе

План работы по ФГОС ООО:			
№ п/п	дата	тема	ответственные
1	Сентябрь	Заседание ПО «Планирование деятельности по реализации направления «Программа развития универсальных учебных на ступени основного общего образования (русский язык и литература)»	Руководитель ПО учителей историко-филологического цикла
2.	Сентябрь	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся по русскому языку и литературе	Библиотекарь
3	Сентябрь	Стартовая диагностика учебных достижений обучающихся на начало учебного года. Подбор диагностического инструментария	Учителя физики, информатики
4	Ноябрь-январь	Методический семинар «Создание технологической карты урока»	Учителя русского языка и литературы
5	В течение учебного года	Создание банка конспектов уроков (занятий), презентаций, контрольных заданий для учащихся	Учителя русского языка и литературы
6	В течение учебного года	Изучение возможностей	

		организации дистанционного обучения педагогических работников ОУ	
7	Март	Участие в проведение методической недели «Современные образовательные технологии».	Педагоги лица
8	Май	Анализ материально-технической базы по предметам «Русский язык», «Литература»	Директор, Учителя русского языка и литературы
9	В течение учебного года	Организация взаимодействия учителей по обсуждению вопросов ФГОС, обмену опытом	Учителя русского языка и литературы
10	В течение учебного года	Обобщение опыта по реализации ФГОС в школе: - анализ работы учителей, педагогов	Учителя русского языка и литературы
11	Май, 2019	Мониторинг образовательных результатов по русскому языку и литературе	Учителя русского языка и литературы

Планирование мероприятий на муниципальном уровне:

дата	мероприятие	тема	место	для кого	ответственный
для учителей и др.					
октябрь	Семинар в рамках августовских мероприятий	День учителя математики, информатики, физики	МОУ «Общеобразовательный лицей №3»	для педагогов ОО г. Котласа	Резниченко И.В.
декабрь	Семинар в рамках школы молодого педагога	<i>«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС второго поколения. Современные образовательные технологии».</i>	МОУ «Общеобразовательный лицей №3»	Молодые педагоги	Резниченко И.В.

Планируемые результаты реализации ФГОС ООО в 2017-2018 учебном году

Что создать, разработать ...

1. Совершенствовать нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС ООО по направлению «Программа развития универсальных учебных на ступени основного общего образования (русский язык и литература)»;
2. Совершенствование системы контроля и оценки планируемых результатов

	(корректировка программы) по предметам «Русский язык», «Литература»
--	--