

**СОГЛАСОВАНО**  
Управляющего Совета  
Протокол №12  
от «27» сентября 2017г.

**УТВЕРЖДЁН**  
Приказом МОУ  
«Общеобразовательный лицей № 3»  
№ 120/о от 27.09.2017г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об освобождении обучающихся от учебных занятий**

1. Настоящее положение разработано в целях укрепления дисциплины обучающихся, исключения из практики случаев отсутствия на занятиях по неуважительным или недостаточно обоснованным причинам, повышения ответственности родителей за посещаемость занятий в лицее их детьми.
2. Обоснованием для освобождения обучающихся от учебных занятий является следующее:
  - 2.1. медицинское заключение;
  - 2.2. повестка военкомата;
  - 2.3. ходатайство вышестоящих органов управления;
  - 2.4. повестка судебно-следственных органов;
  - 2.5. ходатайство учреждений дополнительного образования;
  - 2.6. другие официальные запросы;
  - 2.7. ходатайство учителей, социального педагога, психолога, заместителей директора, классных руководителей, медицинского работника, педагогов дополнительного образования;
  - 2.8. заявление родителей с указанием конкретных причин.
3. В случаях, обозначенных в п. 2.2-2.6, ходатайство должно быть оформлено на фирменном бланке организации и заверено печатью и подписью руководителя учреждения. В лицее издаётся соответствующий приказ.
4. В случаях, обозначенных в п.2.7, ходатайство визируется директором, информация доводится до всех участников образовательных отношений, в случаях, когда отсутствие обучающегося превышает 1 учебный день, издаётся соответствующий приказ.
5. Наряду с официальным документом в случаях, обозначенных в п. 2, обязательно предоставляется заявление родителей, подтверждающее их согласие на освобождение ребёнка от учебных занятий (за исключением п. 2.7, 2.8).
6. Ходатайство с согласием родителей учащийся передаёт для согласования классному руководителю, который передаёт его в канцелярию лицея для издания приказа.
7. Освобождение от учебных занятий по причине, указанной в п. 2.8, допускается на

срок не превышающий одного учебного дня. Заявление родителей об освобождении от учебных занятий по причине, указанной в п.2.8., должно быть предоставлено не позднее дня отсутствия обучающегося на учебных занятиях. Родитель (законный представитель) указывает в заявлении на то, что он берёт ответственность за жизнь и здоровье ребёнка, а также за освоение им учебной программы в указанные сроки на себя. Заявление визируется классным руководителем. В случае отсутствия обучающегося на занятиях более одного учебного дня, на основании заявления родителей, издается приказ по лицею.

8. Заявление может быть удовлетворено при условии отсутствия у обучающегося академической задолженности по предметам учебного плана и нарушений Устава лицея.

9. Первый экземпляр Приказа подшивается в книгу приказов, второй экземпляр передаётся классному руководителю с целью информирования учителей, преподающих в классе о причинах отсутствия в классе того или иного обучающегося.

10. Заявления и ходатайства идут приложениями к приказу и подшиваются в книгу приказов. **Заявления и ходатайство об освобождении на срок, не превышающий одного учебного дня, хранятся у классного руководителя.**

**заявление.**

Прошу освободить от учебных занятий \_\_\_\_\_

обучающегося \_\_\_\_\_ класса (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

в связи с (указать причину) \_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО законного представителя обучающегося) ответственность за жизнь и здоровье моего (моей) сына (дочери),  
за усвоение им (ей) учебной программы в указанные сроки беру на себя.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка)

**«Согласовано»**

Классный руководитель

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка)