

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МОУ
«Общеобразовательный лицей»
«03» сентября 2017 г. № 106-3/о

ПОЛОЖЕНИЕ **о профилактическом (родительском) патруле общеобразовательной** **организации МО «Котлас»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о профилактическом (родительском) патруле (далее – Положение) определяет порядок организации деятельности, цели и задачи, порядок работы профилактического (родительского) патруля общеобразовательной организации.
- 1.2. В своей деятельности профилактический (родительский) патруль руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, международными договорами, Конституцией РФ, Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», нормативными правовыми актами РФ и Архангельской области, иными нормативными актами, настоящим Положением.
- 1.3. Цель деятельности профилактического (родительского) патруля – снижение социальной напряженности на территории МО «Котлас» и снижение уровня преступности несовершеннолетних обучающихся.
- 1.3. Родительский патруль муниципального общеобразовательного учреждения «Общеобразовательный лицей №3» (далее - родительский патруль) является общественным объединением, создаваемым на добровольной основе.
- 1.4. Родительский патруль создается из числа родителей (законных представителей), выразивших согласие на участие в работе родительского патруля.
- 1.5. Работу родительского патруля координирует заместитель директора лицея по ВР.
- 1.6. Родительский патруль организует свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом, общественным родительским комитетом, управляющим советом, инспектором по делам несовершеннолетних органов внутренних дел (далее – ПДН ОВД), участковым уполномоченным полиции.
- 1.7. Работа родительского патруля осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2. Задачи деятельности профилактического (родительского) патруля

- 2.1. Осуществление контроля соблюдения правопорядка на территории, определенной для патрулирования.
- 2.2. Предупреждение и пресечение правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- 2.3. Предупреждение безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;
- 2.4. Пресечение противоправных действий в отношении жизни, здоровья и личного имущества несовершеннолетних;
- 2.5. Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждении.

- 2.6. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и преступлений, антиобщественных действий;
- 2.7. Выявление и пресечение предприятий торговли, в которых осуществляется продажа несовершеннолетним алкогольной и табачной продукции.

3. Основные функции деятельности профилактического (родительского) патруля

- 3.1. Профилактический (родительский) патруль посещает по месту жительства несовершеннолетних обучающихся и семьи, состоящие на учете общеобразовательной организации, изучает бытовые условия в семье.
- 3.2. Профилактический (родительский) патруль патрулирует закрепленную за общеобразовательной организацией территорию, в том числе дворовые и спортивные площадки, подъезды жилых домов, организации общественного питания и торговли, недостроенные здания, гаражные территории и т.п.
- 3.3. Профилактический (родительский) патруль принимает участие в охране общественного порядка на улицах и в других местах скопления несовершеннолетних, а также в поддержании порядка во время проведения различных мероприятий.
- 3.4. Профилактический (родительский) патруль принимает участие в оказании неотложной помощи несовершеннолетним, пострадавшим от несчастных случаев или правонарушений, а также находящимся в общественных местах в беспомощном состоянии.

4. Организация работы родительского патруля

- 4.1. Деятельность профилактического (родительского) патруля организует и координирует администрации общеобразовательной организации.
- 4.2. Решение о создании профилактического (родительского) патруля, его составе, времени проведения рейдов, их периодичности, маршрут патрулирования, утверждение положения о нем оформляется приказом директора общеобразовательной организации.
- 4.3. Профилактический (родительский) патруль создается из числа педагогического коллектива общеобразовательной организации, родителей (законных представителей), заинтересованных представителей общественных организаций и объединений, органов и учреждений системы профилактики.
- 4.4. В состав профилактического (родительского) патруля включаются сотрудники ОМВД России «Котласский» (уполномоченный участковый и (или) инспектор Подразделения по делам несовершеннолетних).
- 4.5. График проведения профилактического (родительского) патруля утверждается решением Управляющего совета и своевременно направляется в ОМВД России «Котласский».
- 4.6. Патрулирование осуществляется в вечернее время с 20 до 23 часов, не реже 1 раза в четверть.
- 4.7. Результаты работы профилактического (родительского) патруля оформляются в виде отчета и доводятся до сведения руководителя и родительской общественности общеобразовательной организации.
- 4.8. Информацию об итогах патрулирования руководитель патруля предоставляет заместителю директора лицея по ВР.

5. Обязанности и права членов профилактического (родительского) патруля

- 5.1. Члены профилактического (родительского) патруля обязаны:
- Быть тактичными, вежливыми, внимательными в общении с гражданами;
 - Принимать активное участие в предупреждении безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, пресечении противоправных действий в отношении жизни и здоровья несовершеннолетних;

- Проводить профилактическую работу с несовершеннолетними, допускающими факты правонарушений и преступлений, антиобщественных действий;
- Своевременно сообщать в дежурную часть (в экстренных случаях), руководству ОМВД России «Котласский» и органам и учреждениям системы профилактики о ставших известными фактах преступлений, сведения о подготовке к совершению преступлений, выявленном семейном неблагополучии.
- Посещать по месту жительства обучающихся и семьи, состоящие на внутришкольном и городском учетах.
- По результатам проведенного рейда информировать администрацию лицея.

5.2. Члены профилактического (родительского) патруля имеют право:

- Входить в места проведения спортивных и культурно-массовых, иных мероприятий и другие общественные места с целью профилактики правонарушений, антиобщественных действий со стороны несовершеннолетних и пресечения правонарушений;
- Доставлять несовершеннолетних, совершивших правонарушения, в дежурную часть ОМВД России «Котласский»;
- Сообщать родителям (законным представителям) несовершеннолетних о правонарушениях или антиобщественных действиях их детей, проводить с ними профилактическую работу;
- Содействовать органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в выявлении причин, способствующих совершению несовершеннолетними антиобщественных действий и правонарушений.
- Выявлять несовершеннолетних, склонных к правонарушениям и бродяжничеству.
- Выявлять родителей (законных представителей), оказывающих своим поведением отрицательное влияние на несовершеннолетних, и вносить соответствующие предложения в уполномоченные органы о принятии в отношении них мер.

6. Документация по организации деятельности профилактического (родительского) патруля

- 6.1. Приказ руководителя общеобразовательной организации о создании профилактического (родительского) патруля, определяющий состав, время проведения рейдов, их периодичность, маршрут патрулирования и др.
- 6.2. Положение о профилактическом (родительском) патруле общеобразовательной организации МО «Котлас».
- 6.3. Отчет о работе профилактического (родительского) патруля общеобразовательной организации МО «Котлас» (по каждому рейду) (приложение).

Отчет о работе профилактического (родительского) патруля общеобразовательной организации МО «Котлас»

Дата проведения патруля _____

Состав патруля:

1. Посещение семей:

№	Фамилия	Адрес	Полученная информация, результат посещения
1.			

2. Патрулирование:

№	Общественное место, мероприятие и др.	Выявленное нарушение	Принятые меры
1.			

Отчет составил: _____
должность
подпись
расшифровка

Заместитель директора по ВР: _____
должность
подпись
расшифровка

М.П.