

*Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Общеобразовательный лицей № 3»*

**УТВЕЖДЕНО**  
Приказом МОУ  
«Общеобразовательный лицей № 3»  
№ 80-18/о от 02.09.2014г.

**Положение о программе дополнительного образования  
МОУ «Общеобразовательный лицей № 3»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ «Общеобразовательный лицей №3», Примерными требованиями к программам дополнительного образования и регламентирует порядок разработки и реализации программ дополнительного образования.

1.2 Программа дополнительного образования (далее – Программа) – нормативный документ, в котором определяются цели образования, учебно-тематический план, формы, содержание, методы и технологии реализации дополнительного образования, а также критерии оценки его результатов в конкретных условиях развития того или иного направления и уровня совместной творческой деятельности детей и взрослых.

1.3 Цели и задачи Программы.

Целями и задачами Программы является обеспечение обучения, воспитания, развития обучающихся. В связи с чем, содержания дополнительных образовательных программ должно соответствовать:

- ✓ уровню образования (начальному общему, основному общему, среднему общему образованию);
- ✓ направленностям дополнительных образовательных программ (физкультурно-спортивной, художественно-эстетической);
- ✓ современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формам и методам обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.); методам контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности обучающихся); средствам обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося)

1.4 Функции Программы:

- ✓ нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- ✓ целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- ✓ определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающихся (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;

- ✓ процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- ✓ оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

## **2. Технология разработки программы дополнительного образования**

2.1. Программа составляется учителем, педагогом дополнительного образования по определенному курсу на учебный год.

## **3. Структура программы дополнительного образования**

3.1. Структура Программы включает в себя следующие элементы:

- ✓ титульный лист;
- ✓ пояснительную записку;
- ✓ учебно-тематический план;
- ✓ содержание изучаемого курса;
- ✓ методическое обеспечение программы дополнительного образования;
- ✓ список литературы.

**Титульный лист** (Приложение 1)

**Пояснительная записка** раскрывает:

- ✓ направленность дополнительной образовательной программы;
- ✓ новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- ✓ цели и задачи дополнительной образовательной программы;
- ✓ возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной образовательной программы;
- ✓ сроки реализации дополнительной образовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- ✓ формы и режим занятий;
- ✓ ожидаемые результаты и способы их проверки;
- ✓ формы итоговой аттестации усвоения дополнительной образовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

**Учебно-тематический план** (примерный) дополнительной образовательной программы включает:

- ✓ перечень разделов тем;
- ✓ количество часов по каждой теме

**Содержание дополнительной образовательной программы** раскрывается через краткое описание тем (теория и практика).

**Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы** (примерное) включает в себя описание:

- ✓ формы занятий, планируемых по каждой теме или разделу (игра, беседа, поход, экскурсия, конкурс, конференция и т.д.);
- ✓ дидактического материала, технического обеспечения занятий;
- ✓ форм подведения итогов по каждой теме или разделу.

## Список литературы.

### 4. Правила разработчика программы дополнительного образования

Разработчик программы дополнительного образования самостоятельно определяет:

- ✓ цель, задачи, ведущую педагогическую идею дополнительной образовательной программы;
- ✓ обязательную область и содержание дополнительной образовательной программы, наполнение отдельных разделов (тем); последовательность их изучения и количество часов на основе, с разбивкой на теоретические и практические занятия; продолжительность и частоту занятий в неделю;
- ✓ состав обучающихся по программе (по возрасту, по уровню развития и др.);
- ✓ приемы, методы и формы организации образовательного процесса по программе, требования к помещению, оборудованию и материалам; возможности использования информационно-коммуникационных технологий;
- ✓ ожидаемые результаты, критерии их оценки, методы и формы выявления.

### 5. Ответственность

Педагог – разработчик программы несет ответственность:

- ✓ за качество и полноту реализации образовательной программы дополнительного образования;
- ✓ объективность контроля учебных достижений обучающихся.

### 6. Экспертиза и утверждение программы дополнительного образования

6.1. Программа дополнительного образования рассматривается на заседании ПО учителей эстетического цикла, согласовывается заместителем директора по воспитательной работе и утверждается приказом директора лицея ежегодно в начале учебного года.

6.2. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, директор лицея или его заместитель накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по воспитательной работе.

**ОБРАЗЕЦ**  
**Титульный лист**

**РАССМОТРЕНА**  
на заседании ПО  
Протокол № \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 года

**СОГЛАСОВАНА**  
Заместитель директора по  
ВР \_\_\_\_\_ Л.А. Степашина  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 года

**УТВЕРЖДЕНА**  
Директор МОУ  
«Общеобразовательный лицей  
№3»  
\_\_\_\_\_ Резниченко И.В.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 года  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 года

**ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

\_\_\_\_\_  
(название)

\_\_\_\_\_  
(направление)

класс \_\_\_\_\_

учитель \_\_\_\_\_

(ФИО учителя, квалификационная категория)

Учебный год **2014-2015**

**Котлас,  
2014**