

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Общеобразовательный лицей № 3»**

ПРИНЯТО

**на заседание педагогического совета
МОУ «Общеобразовательный лицей № 3»
Протокол № 1 от 29.08.2014г.**

УТВЕРЖДЕНО

**приказом МОУ
«Общеобразовательный лицей № 3»
№ 80-18/о от 02.09.2014г.**

**Порядок
проведения аттестации педагогических работников
с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в МОУ
«Общеобразовательный лицей №3»**

Настоящий Порядок проведения аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности составлен на основании Письма МО и науки Архангельской области от 14 августа 2014 года № 209/01-17/4980 «Об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности».

В соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений аттестация с целью подтверждения соответствия занимаемой должности проводится один раз в 5 лет в отношении педагогических работников, проработавших в занимаемой должности не менее двух лет и не имеющих квалификационных категорий (первой или высшей).

Основные шаги и действия при этом можно разбить на три блока:

- I. Предварительный этап.
- II. Проведение письменного квалификационного испытания.
- III. Принятие решения о соответствии занимаемой должности.

I. Предварительный этап

1.1. Подготовка представления на аттестуемого педагогического работника работодателем (руководителем образовательного учреждения), включающего всестороннюю и объективную оценку:

- профессиональных, деловых качеств педагогического работника;
- результатов профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности;
- информацию о прохождении курсов повышения квалификации, в том числе по направлению работодателя, за период, предшествующий аттестации;
- сведения о результатах предыдущих аттестаций.

1.2. Ознакомление педагогического работника с подготовленным представлением под роспись не менее чем за месяц до дня аттестации.

1.3. Представление руководителя в аттестационную комиссию по желанию аттестуемого педагога может быть дополнено сведениями, характеризующими его трудовую деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации с даты поступления на работу).

1.4. В случае несогласия с представлением руководителя педагог может подать в аттестационную комиссию альтернативное заявление с соответствующим обоснованием.

1.5. Письменное информирование работодателем педагогического работника, подлежащего аттестации, о дате и месте проведения квалификационного испытания не позднее чем за месяц до ее начала.

II. Проведение письменного квалификационного испытания

2.1. Педагогические работники в ходе аттестации проходят квалификационные испытания в письменной форме по вопросам, связанным с осуществлением ими педагогической деятельности по занимаемой должности.

Согласно Положению о формах и процедурах проведения аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений РБ форма квалификационного испытания выбирается педагогическим работником: подготовка конспекта урока (занятия), решение педагогических ситуаций, тестирование.

2.2. Подготовка заключения экспертной комиссией по итогам выполнения заданий, включенных в квалификационное испытание.

III. Принятие решения о соответствии занимаемой должности

3.1. Принятие решения о соответствии занимаемой должности аттестационной комиссией, включающей в том числе представителей профсоюзной организации. Оформление принятого решения протоколом, занесение принятого решения в аттестационный лист педагогического работника. Комиссия принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность работника)
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

Аттестационная комиссия в случае необходимости заносит в аттестационный лист педагогического работника рекомендации по совершенствованию профессиональной деятельности педагогического работника, о необходимости повышения его квалификации с указанием специализации и другие рекомендации.

3.2. Утверждение решения аттестационной комиссии распорядительным актом органа исполнительной власти, осуществляющего управление в сфере образования.

3.3. Направление аттестационного листа и выписки из распорядительного акта органа исполнительной власти, осуществляющего управление в сфере образования работодателю педагогического работника в срок не позднее 30 календарных дней с даты принятия решения аттестационной комиссией для ознакомления с ним работника под роспись в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Аттестационный лист и выписки из распорядительного акта органа исполнительной власти, осуществляющего управление в сфере образования, хранятся в личном деле педагогического работника.

3.4. Представление информации в аттестационную комиссию работодателем о выполнении рекомендаций, указанных в аттестационном листе при их наличии.

Проведение письменного квалификационного испытания с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

Общие положения

Письменное квалификационное испытание согласно Порядку аттестации педагогических работников проводится по вопросам, связанным с осуществлением педагогической деятельности по занимаемой должности.

На основе результатов испытания проводится оценка уровня квалификации педагогического работника и при необходимости вырабатываются рекомендации по дальнейшему профессиональному развитию.

Для успешной реализации указанных целей важно выполнить ряд условий:

1. Задание для проведения квалификационного испытания должно быть связанным с содержанием выполняемой аттестуемым педагогом деятельности. Задания должны затрагивать различные компетенции педагогических работников в соответствии с профессиональным стандартом педагога.
2. Задания не должны дублировать квалификационные испытания, которые используются для оценки уровня квалификации выпускников педагогических учебных заведений.

3. Задания, включенные в квалификационные испытания на соответствие занимаемой должности и критерии их оценки, должны быть ориентированы на необходимый минимум. В результате испытания необходимо выяснить, может ли педагог занимать педагогическую должность и при необходимости дать конкретные предложения по дальнейшему повышению его квалификации.
4. Подготовка к прохождению квалификационных испытаний должна способствовать профессиональному развитию педагога, качеству решения основных функциональных задач педагогической деятельности. Задания должны учитывать актуальные задачи, которые стоят перед системой образования.
5. Педагогам должен быть заранее известен характер предстоящих испытаний и критерии оценивания. Они должны иметь возможность получения квалифицированной помощи при подготовке к аттестации в форме курсов повышения квалификации, консультаций, материалов для самоподготовки и т.п.

Варианты проведения письменного квалификационного испытания с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

Письменное квалификационное испытание может проводиться в трех вариантах по выбору аттестуемого педагога: 1) подготовка конспекта урока (занятия) по предмету, который он преподаёт в текущем году; 2) решение педагогических ситуаций; 3) тестирование.

Вариант первый.

Подготовка

- конспекта урока (занятия) – для педагогов общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования;
- описания и содержания непосредственно образовательной деятельности – для педагогов дошкольных образовательных учреждений.

Подготовка конспекта урока (занятия) как форма квалификационного испытания с целью подтверждения соответствия занимаемой должности педагога общеобразовательного учреждения

Цель: Оценка уровня сформированности профессиональных педагогических компетенций, на основе которой выносится суждение о соответствии педагога занимаемой должности.

Задача педагога в ходе написания конспекта урока (занятия) – продемонстрировать владение материалом по преподаваемому предмету (направлению деятельности) и достаточный уровень сформированности педагогических компетенций, позволяющих ему эффективно решать педагогические задачи при реализации учебной программы.

Общие требования к написанию конспекта:

1. Педагогу заранее предлагается определить учебный предмет (предметную область) и программу, в рамках которой будет выполняться письменная работа.
2. При проведении письменного квалификационного испытания педагогу предлагается инструкция, содержащая цель работы, тему урока (занятия), по которой должен быть составлен конспект, критерии оценки. В случае необходимости, педагог имеет право исключить ряд тем, представленных в программе, и по субъективным причинам для него не желательных (не более пяти).
3. Время, предоставляемое аттестуемому педагогу на написание конспекта урока (занятия), составляет 1,5 – 2 часа.
4. Конспект урока (занятия) должен быть связан с освоением новой темы (нового учебного материала).
5. Конспект предполагает отражение основных этапов урока (занятия): организационный момент, опрос учащихся по заданному на дом материалу, объяснение нового материала, закрепление учебного материала, задание на дом. При написании

конспекта педагог может пропустить отдельные этапы или изменить структуру урока (занятия) в соответствии со своим индивидуальным видением его построения.

6. Педагогу должны быть заранее известны критерии, по которым будет оцениваться его работа. В ходе написания письменной работы педагогу предлагается раскрыть структуру и предметное содержание урока (занятия), сформулировать цели и задачи урока (занятия) и его отдельных этапов, продемонстрировать владение методами и приемами мотивации учебной деятельности, организации учебной деятельности учащихся, проиллюстрировав это примерами учета индивидуальных особенностей учащихся и конкретных характеристик класса (группы, объединения), в котором будет проводиться урок (занятие). Основные этапы урока (занятия) и их содержание представлены в предлагаемой схеме написания конспекта урока (занятия)

Схема конспекта урока (занятия)

Этапы работы	Содержание этапа (заполняется педагогом)
1. Организационный момент , включающий: • постановку цели, которая должна быть достигнута учащимися на данном этапе урока (занятия) (что должно быть сделано учащимися, чтобы их дальнейшая работа на уроке (занятии) была эффективной) • определение целей и задач, которых педагог хочет достичь на данном этапе урока (занятия); • описание методов организации работы учащихся на начальном этапе урока (занятия), настрой учеников на учебную деятельность, предмет и тему урока (занятия) (с учетом реальных особенностей класса (группы, объединения), с которым работает педагог)	
2. Опрос учащихся по заданному на дом материалу , включающий: • определение целей, которые педагог ставит перед учениками на данном этапе урока (занятия) (какой результат должен быть достигнут учащимися); • определение целей и задач, которых педагог хочет достичь на данном этапе урока (занятия); • описание методов, способствующих решению поставленных целей и задач; • описание критериев достижения целей и задач данного этапа урока (занятия); • определение возможных действий педагога в случае, если ему или учащимся не удастся достичь поставленных целей; • описание методов организации совместной деятельности учащихся с учетом особенностей класса (группы, объединения), с которым работает педагог; • описание методов мотивирования (стимулирования) учебной активности учащихся в ходе опроса; • описание методов и критериев оценивания ответов учащихся в ходе опроса.	
3. Изучение нового учебного материала , предполагающее: • постановку конкретной учебной цели перед учащимися (какой результат должен быть достигнут учащимися на данном этапе урока (занятия)); • определение целей и задач, которые ставит перед собой педагог на данном этапе урока (занятия); • изложение основных положений нового учебного материала, который	

должен быть освоен учащимися; • описание форм и методов изложения (представления) нового учебного материала; • описание основных форм и методов организации индивидуальной и групповой деятельности учащихся с учетом особенностей класса (группы, объединения), в котором работает педагог; • описание критериев определения уровня внимания и интереса учащихся к излагаемому педагогом учебному материалу; • описание методов мотивирования (стимулирования) учебной активности учащихся в ходе освоения нового учебного материала	
4. Закрепление учебного материала , предполагающее: • постановку конкретной учебной цели перед учащимися (какой результат должен быть достигнут учащимися на данном этапе урока (занятия)); • определение целей и задач, которые ставит перед собой педагог на данном этапе урока (занятия); • описание форм и методов достижения поставленных целей в ходе закрепления нового учебного материала с учетом индивидуальных особенностей учащихся, с которыми работает педагог. • описание критериев, позволяющих определить степень усвоения учащимися нового учебного материала; • описание возможных путей и методов реагирования на ситуации, когда педагог определяет, что часть учащихся не освоила новый учебный материал.	
5. Задание на дом , включающее: • постановку целей самостоятельной работы для учащихся (что должны сделать учащиеся в ходе выполнения домашнего задания); • определение целей, которые хочет достичь педагог, задавая задание на дом; • определение и разъяснение учащимся критериев успешного выполнения домашнего задания.	

Критерии оценки письменной работы педагога

1. Компетентность в области постановки целей и задач педагогической деятельности

Об уровне развития компетентности педагога в области постановки целей и задач педагогической деятельности можно судить по следующим критериям:

- Педагог разделяет тему урока и цель урока (занятия).
- Цели формулируются в понятной для ученика форме.
- Поставленные перед учащимися цели способствуют формированию позитивной мотивации и росту интереса к учебной деятельности.
- Поставленные перед учащимися цели способствуют организации индивидуальной и групповой деятельности.
- Цели, ставящиеся перед учащимися, содержат критерии, позволяющие им самостоятельно оценить качество полученных результатов.
- Задачи, выделенные педагогом, конкретизируют цель, представляя собой промежуточный результат, способствующий достижению основной цели урока (занятия).
- На начальном этапе урока (занятия) педагог ставит цель и задачи, направленные на создание условий для дальнейшей эффективной работы на уроке (занятии) (организацию рабочего пространства, привлечение внимания учащихся к предстоящей учебной деятельности, учебному предмету и теме урока (занятия) и т.д.).
- Цели и задачи опроса носят обучающий характер, они соответствуют предметному материалу, излагаемому педагогом.

- Цели и задачи, поставленные педагогом, способствуют развитию познавательных способностей учащихся, воспитанию социально значимых качеств личности.

2. Компетентность в области мотивирования обучающихся

Об уровне развития компетентности педагога в области мотивирования обучающихся на осуществление учебной деятельности можно судить на основе следующих критериев:

- Педагог демонстрирует учащимся возможности использования тех знаний, которые они осваивают, на практике.
- Педагог демонстрирует знание приемов и методов, направленных на формирование интереса учащихся к преподаваемому предмету и теме урока (занятия).
- Педагог использует знания об интересах и потребностях обучающихся в организации учебной деятельности, при постановке учебных целей и задач, выборе методов и форм работы и т.д.
- Педагог использует педагогическое оценивание как метод повышения учебной активности и учебной мотивации учащихся.
- Педагог планирует использовать различные задания так, чтобы ученики почувствовали свой успех.
- Педагог дает возможность обучающимся самостоятельно ставить и решать задачи в рамках изучаемой темы

3. Компетентность в области информационной основы педагогической деятельности

Данная компетентность складывается из следующих компонентов: компетентность в предмете преподавания, компетентность в методах преподавания, компетентность в субъективных условиях деятельности.

Компетентность педагога в предмете преподавания отражает **уровень владения учебным материалом по предмету** и может быть оценена на основе следующих критериев:

- Педагог в ходе написания конспекта демонстрирует знание преподаваемого предмета.
- Педагог хорошо ориентируется в различных источниках (учебники, учебные и методические пособия, медиа-пособия, современные цифровые образовательные ресурсы и др.) по преподаваемому предмету, может дать ссылки на подходящие источники.
- При изложении в письменной работе основного материала по предмету педагог раскрывает связь новой темы с предыдущими и будущими темами по преподаваемому предмету.
- Педагог видит и раскрывает связь своего предмета с другими предметами программы, связь теоретических знаний с практической деятельностью, в которой они используются.
- Педагог представляет материал в доступной учащимся форме в соответствии с дидактическими принципами.

Компетентность педагога в методах преподавания отражает методическую грамотность педагога, включая владение современными информационно-коммуникативными технологиями. Об уровне развития данной компетентности можно судить на основе следующих критериев:

- Педагог демонстрирует владение современными методами преподавания.
- Представленные в конспекте методы соответствуют поставленным целям и задачам, содержанию изучаемого предмета, теме урока (занятия), условиям и времени, отведенному на изучение темы.
- Педагог демонстрирует умение работать с различными информационными ресурсами и программно-методическими комплексами, современными информационно-коммуникативными технологиями, компьютерными и мультимедийными технологиями, цифровыми образовательными ресурсами.

4. Компетентность педагога в субъективных условиях деятельности Критерии оценки:

- При постановке целей, выборе форм и методов мотивирования и организации учебной деятельности педагог ориентируется на индивидуальные особенности и специфику взаимоотношений обучающихся.

- Представленные в конспекте методы выбраны в соответствии с возрастным и индивидуальным особенностям учащихся, с которыми он работает.
- Педагог планирует работу таким образом, чтобы получать информацию об уровне усвоения учебного материала различными обучающимися.
- Педагог демонстрирует владение методами работы со слабоуспевающими обучающимися.

5. Компетентность в области разработки программ и принятия педагогических решений

Данная компетентность складывается из следующих компонентов:

умение выбрать и реализовать типовые образовательные программы,
 умение разработать собственную программу, методические и дидактические материалы,
 умение принимать решения в педагогических ситуациях.

Об уровне развития **умения выбрать и реализовать типовые образовательные программы, а также разработать собственную программу, методические и дидактические материалы, с учетом требований основных нормативных документов** можно судить на основе следующих критериев:

- При подготовке к уроку (занятию) педагог учитывает требования основных нормативных документов, определяющих содержание и результаты учебной деятельности по предмету: государственный образовательный стандарт, конвенцию о правах ребенка, базовые образовательные программы ОУ, содержание основных учебников и учебно-методических комплексов по преподаваемому предмету, допущенных или рекомендованных Минобрнауки РФ, основные учебные программы, УМК, методических и дидактических материалы по преподаваемому предмету и т.д.
- Конспект урока (занятия) составлен с учетом темпа усвоения учебного материала учащимися.
- Конспект урока (занятия) составлен с учетом поэтапного освоения (преемственности) учебного материала в рамках преподаваемого предмета и программы.
- Педагог демонстрирует умение вносить изменения в существующие дидактические и методические материалы с целью достижения более высоких результатов.
- Педагог использует самостоятельно разработанные программные, методические или дидактические материалы по предмету.

Об уровне развития **умения принимать решения** в педагогических ситуациях можно судить на основе следующих критериев:

- Педагог демонстрирует умение аргументировать предлагаемые им решения.
- Педагогические решения, отраженные в письменной работе, отличаются обоснованностью и целесообразностью.
- Педагог демонстрирует умение адекватно изменять стратегию действий в случае, если не удастся достичь поставленных целей.

6. Компетентность в области организации учебной деятельности.

Об уровне развития компетентности педагога в области организации учебной деятельности можно судить на основе следующих критериев:

- Педагог ставит цель и задачи, структурирующие и организующие деятельность учащихся на каждом из этапов урока (занятия).
- Педагог владеет методами организации индивидуальной и совместной деятельности учащихся, направленной на решение поставленных целей и задач.
- Педагог демонстрирует владение методами и приемами создания рабочей атмосферы на уроке (занятии), поддержания дисциплины.
- Педагог демонстрирует способность устанавливать отношения сотрудничества с учащимися, умение вести с ними диалог.
- Педагог использует методы, побуждающие обучающихся самостоятельно рассуждать.
- Педагог демонстрирует умение включать новый материал в систему уже освоенных знаний обучающихся.

- Педагог демонстрирует умение организовать обучающихся для поиска дополнительной информации, необходимой при решении учебной задачи (книги, компьютерные и медиа-пособия, цифровые образовательные ресурсы и др.).
- Педагог может точно сформулировать критерии, на основе которых он оценивает ответы учащихся.
- Педагог показывает учащимся, на основе каких критериев производится оценка их ответов.
- Педагог умеет сочетать методы педагогического оценивания, взаимооценки и самооценки обучающихся.
- Педагог использует методы, способствующие формированию навыков самооценки учебной деятельности обучающимися.

***Примечание:** уровень владения учебным материалом оценивается в соответствии с критериями, представленными в рамках компетентности в области информационной основы педагогической деятельности.*

Вариант второй.

Решение педагогических ситуаций как форма квалификационного испытания с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

Решение педагогических ситуаций потребует от педагога проявления педагогической компетентности: знаний, умений, личностных качеств. При проведении квалификационного испытания с целью подтверждения соответствия занимаемой должности педагогу предлагается решить три ситуации (мини-кейса). На выполнение предложенных заданий отводится 1,5 часа. Выбор ситуаций для квалификационного испытания проводится случайным образом из имеющегося банка ситуаций. Аттестующийся педагог выбирает три ситуации из подготовленного для квалификационного испытания набора ситуаций (не менее 30), называя три номера из перечня, который ему заранее неизвестен.

Задание для проведения квалификационного испытания в форме решения педагогических ситуаций

При оценке результатов решения педагогических ситуаций будет учитываться конструктивность и обоснованность предложенного педагогом способа разрешения сложившейся ситуации: умение оперативно сориентироваться в ситуации и причинах ее возникновения; умение выбрать обоснованный ориентир для выстраивания собственного поведения, умение поставить и реализовать педагогические цели и задачи в различных, даже неожиданных ситуациях; умение учитывать особенности обучающихся (детей); умение выработать и реализовать способ педагогического воздействия для разрешения сложившейся ситуации; умение предвидеть результаты воздействия.

Предложенный педагогом вариант по каждой из ситуаций оценивается от 0 до 3 баллов:

0 баллов – вариант ответа отсутствует или предложенный вариант является антипедагогическим. Предлагается такой вариант решения, при котором проявляющиеся трудности и проблемы обучающихся (детей) (нарушение дисциплины, асоциальность, противодействие, конфликтность и т.д.) усилятся. Предложенный вариант может свидетельствовать о попустительстве и равнодушии к происходящему. В ответе может проявиться негативное отношение к другим участникам образовательного процесса, неудовлетворенность собственным социальным положением и др.

1 балл – приведен вариант разрешения ситуации нейтрального типа. Это возможный, но не конструктивный вариант реагирования. Ситуация не станет хуже, но и не улучшится. Воспитательный и обучающий эффект будут минимальными. Ответ не имеет обоснования или приведенное обоснование является не существенным. Решение направлено на то, чтобы «здесь и теперь» ситуация выглядела беспроблемной, а его негативное влияние на

поведение и личностные характеристики обучающегося в будущем практически не учитывается.

2 балла – предложенный вариант реагирования направлен на достижение положительного воспитательного и (или) обучающего эффекта. В предлагаемом решении демонстрируется понимающее отношение к обучающимся (детям), учитываются условия проблемной ситуации. Однако предложенное описание не содержит достаточного обоснования, направленность педагога на положительный эффект не подкреплена знаниями об особенностях возраста обучающихся (детей), ведущих потребностях и мотивах, возможных причинах проблемного поведения, последствиях выбранного способа воздействия и др.

3 балла – дан конструктивный вариант реагирования и приведено его качественное обоснование. Предложенный вариант будет способствовать достижению определенных (указанных педагогом) педагогических целей, формированию позитивных новообразований в форме знаний, умений или качеств личности обучающегося (ребенка). Обоснование включает анализ педагогической ситуации, изложение возможных причин ее возникновения, постановку педагогических целей и задач; учет особенностей обучающихся (детей); описание возможных ответных реакций обучающихся (детей) и других участников инцидента, предвидение результатов воздействия.

Вариант третий.

Тестирование.

Тестирование проводится в Пунктах проведения квалификационных испытаний (пунктах проведения экспертизы), организованных в муниципальных районах и городских округах Республики Башкортостан и ежегодно утверждаемых приказом Министерства образования Республики Башкортостан.

Квалификационный тест содержит 40 вопросов по следующим разделам:

- педагогика (проверка знаний по педагогике, включая современные образовательные технологии) – 10 вопросов;
- психология (проверка знаний по психологии) – 10 вопросов;
- содержание и методика преподавания предметной области – 20 вопросов.

На работу с тестом аттестуемому педагогу отводится 2,5 часа.

Результаты отражаются в компьютерной распечатке. Она анализируется и используется при подготовке экспертного заключения.