

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о системе оценивания образовательных достижений обучающихся**

#### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года,
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- Письмом Минпросвещения России от 13.01.2023 N 03-49 "О направлении методических рекомендаций по системе оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения программ начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 N 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность".

И определяет структуру школьной системы оценки образовательных достижений обучающихся, устанавливает единые требования к организации и технологии оценивания в образовательной организации (Далее - ОО).

1.2 Освоение обучающимися образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных Образовательными программами соответствующего уровня образования, и в порядке, установленном Положением.

1.3 Положение о системе оценивания образовательных достижений обучающихся принимается Педагогическим советом образовательной организации, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается приказом директора образовательной организации.

1.4 Основными направлениями и целями оценочной деятельности в ОО являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований районного, регионального и федерального уровней;
- оценка результатов деятельности педагогических работников как основа аттестационных процедур;

- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

**Целями системы оценивания образовательных достижений обучающихся** являются:

- создание единой системы оценивания и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на образовательные достижения обучающихся;
- получение объективной информации о состоянии образовательных достижений обучающихся, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием;
- принятие обоснованных управленческих решений администрацией общеобразовательного учреждения.

**Задачи системы оценивания образовательных достижений, обучающихся** школы:

- формирование единых критериев оценивания образовательных достижений и подходов к его измерению;
- повышение объективности контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, получение всесторонней и достоверной информации о состоянии образования;
- проведение системного и сравнительного анализа образовательных достижений обучающихся и внесения необходимых корректив в образовательный процесс;
- обеспечение условий для самоанализа и самооценки всех участников образовательного процесса;
- содействие повышению квалификации работников системы образования, принимающих участие в процедурах оценки образовательных достижений школьников.

**Принципы построения системы оценивания образовательных достижений обучающихся:**

- объективность, достоверность, полнота и системность информации;
- реалистичность требований, норм и показателей образовательных достижений обучающихся, их социальной и личностной значимости;
- открытость, прозрачность процедур оценивания;
- прогностичность полученных данных, позволяющих прогнозировать ожидаемые результаты;
- доступность информации о состоянии образовательных достижений обучающихся для различных групп потребителей;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценивания.

1.5 Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

Внутреннее (внутришкольное) оценивание включает:

- текущую оценку, представляющую собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающихся в освоении программы учебного предмета

и определяемую учителем в соответствии с целями изучения тематического раздела, учебного модуля, учебного периода;

- промежуточную аттестацию, представляющую собой процедуру аттестации обучающихся по предмету (предметам), которая проводится по итогам учебного года;
- стартовые (диагностические) работы, направленные на оценку общей готовности обучающихся к обучению на данном уровне образования, готовности обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации и других процедур оценки качества образования;
- комплексные (диагностические) работы, направленные на оценку достижения обучающимися предметных и метапредметных образовательных результатов.

Все элементы системы внутришкольного оценивания по учебным предметам обеспечивают внутришкольный мониторинг образовательных достижений, включающий оценку уровня достижений личностных, метапредметных и предметных результатов.

	<b>Объект оценки</b>	<b>Предмет оценки</b>	<b>Процедуры</b>
<b>Предметные результаты</b>	Сформированность учебных действий с предметным содержанием.	Способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач с использованием способов, действий, средств, содержания предметов.	внутренняя накопительная оценка; итоговая внешняя или внутренняя оценка.
<b>Метапредметные результаты</b>	Сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных УУД: - базовые логические действия; - базовые исследовательские действия; - работа с информацией	- уровень сформированности конкретных видов действий; - уровень присвоения универсального учебного действия.	внутренняя накопительная оценка («Портфолио»); итоговая оценка (защита индивидуального проекта) письменный опрос (диагностические работы, проверочные работы по предметам, комплексные работы на межпредметной основе).
<b>Личностные результаты</b>	Сформированность личностных УУД (самоопределение, смыслообразование, морально-этическая ориентация) на данном этапе обучения в соответствии с требованиями к планируемым личностным результатам освоения междисциплинарной	Эффективность деятельности системы образования, общеобразовательной организации.	Внешние мониторинговые исследования с использованием неперсонифицированных потоков информации.

	<p>программы формирования УУД. Направленность на решение задачи оптимизации личностного развития обучающихся.</p>		
--	---	--	--

1.6 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.7 Информирование участников образовательного процесса производится не позднее чем за две недели до начала процедуры промежуточной аттестации через информационный стенд лицея и официальный сайт ОО.

1.8 Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется с учетом текущей аттестации (поурочное, тематическое оценивание знаний обучающихся) и включает в себя четвертное (2-4, 5-9 классы), полугодное (10-11 классы) и годовое оценивание обучающихся.

1.9 Текущий контроль успеваемости — это систематическая проверка знаний обучающихся, которая проводится педагогическим работником на учебных занятиях в соответствии с образовательной программой (текущее оценивание, контрольные и самостоятельные работы, в том числе, административные контрольные работы).

1.10 Промежуточная аттестация обучающихся – это нормативно регламентированная деятельность педагогических работников и (или) иных должностных лиц ОО, заключающаяся в установлении соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения образовательной программы на момент окончания учебного года и завершающаяся принятием решения о возможности, формах и условиях продолжения обучения аттестуемых лиц в ОО.

1.11 При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся используются следующие понятия:

Оценка – это словесная характеристика результатов любого действия обучающегося.

Отметка – это фиксация результата оценивания в виде знака из принятой системы (цифровой балл).

Образовательный результат обучающегося – это действия (умения) по использованию знаний в ходе решения задач (личностных, метапредметных, предметных):

Отдельные действия достойны оценки (словесной характеристики);

Решение полноценной задачи – оценки и отметки (знака фиксации в пятибалльной системе).

1.12 В качестве результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть учтены результаты, полученные в иных Организациях, в соответствии с порядком, определенным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 N 845/369 "Об утверждении Порядка зачета

организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность" и приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 N 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ".

1.13 В системе оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования обучающимися с ОВЗ предусмотрено создание специальных условий проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями.

1.14 При реализации программ, в том числе адаптированных, каждому обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение всего периода обучения должен быть обеспечен доступ к результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

1.15 Текущий, промежуточный, итоговый контроль регламентируется Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс.

## **2. Система оценивания обучающихся при текущем контроле успеваемости**

2.1 Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы - домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты;
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, устного ответа на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, выразительное чтение (в том числе, наизусть);
- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);
- проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонафицированный учёт учебных достижений учащихся.
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.1.1 Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды.

2.1.2 Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале и дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом ОО.

2.1.3 При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся используется 100-балльная система оценивания результатов освоения образовательных программ (100-90% – «отлично», 89-66% – «хорошо», 65-50% – «удовлетворительно», 49-0% – «неудовлетворительно»).

- Оценка «1» может быть выставлена в случае, если задание не представлено на проверку, и в других ситуациях, которые предусмотрены критериями оценивания.

2.2 Балльная система оценивания используется по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана ОО (если иное не предусмотрено методическими рекомендациями федерального и регионального уровней).

2.3 В первом классе при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации используется качественная оценка усвоения образовательной программы без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок.

2.4 Основой для определения уровня знаний обучающихся являются критерии оценивания:

- полнота знаний, их обобщенность и системность;
- полнота и правильность — это правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

Перевод 100-балльной отметки в 5-балльную:

Качество освоения программы	Уровень успешности	Отметка по 5-балльной шкале
90-100 процентов	Высокий	«5»
66-89 процентов	Программный/ повышенный	«4»
50-65 процентов	Необходимый/базовый / Ниже необходимого	«3»
Меньше 50 процентов		«2»

2.5 При балльной системе оценивания обучающихся всех уровней обучения применяются следующие общедидактические критерии:

Отметка «5 (отлично)» ставится в случае:

- знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объема программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутри предметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- отсутствия ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах, устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов педагога;
- соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «4 (хорошо)» ставится в случае:

- знания всего изученного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- наличия незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала;
- соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «3 (удовлетворительно)» ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;
- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы;
- наличия 1-2 грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала;
- незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «2 (неудовлетворительно)» ставится в случае:

- знания и усвоения учебного материала на уровне ниже минимальных требований программы;
- отсутствия умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах нестандартные вопросы;
- наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала;
- значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «1» (единица) ставится в случае:

- если обучающийся не приступил к выполнению работы, присутствуя на уроке;
- если обучающийся отказывается выполнять работу;
- если работа не сдана, но обучающийся на уроке присутствовал.

2.5.1 Пятибалльная шкала в соответствии с ФГОС соотносится с тремя уровнями успешности (необходимый/базовый, программный и высокий). Перевод отметки в пятибалльную шкалу осуществляется по следующей схеме:

Качество освоения программы	Уровень успешности	Отметка по 5-балльной шкале
90-100 процентов	Высокий	«5»
66-89 процентов	Программный/повышенный	«4»
50-65 процентов	Необходимый/базовый /Ниже необходимого	«3»
Меньше 50 процентов		«2»

2.6 При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;

- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

#### 2.7 К грубым ошибкам следует относить:

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории,
- незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- незнание наименований единиц измерения;
- неумение выделять главное в ответе;
- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчёты или использовать полученные данные для выводов;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочником;
- нарушение техники безопасности.

#### 2.8 К однотипным ошибкам относятся ошибки на одно и то же правило.

#### 2.9 К негрубым ошибкам следует относить:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, правил, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или замена 1-2 из этих признаков второстепенными;
- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы;
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы приборов, оборудования;
- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика и др.;
- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы с учебной и справочной литературой;
- неумение решать задачи, выполнять задание в общем виде.

#### 2.10 Недочётами являются:

- нерациональные приёмы вычислений и преобразований, выполнения опыта, наблюдений, заданий;
- ошибки в вычислениях (кроме математики);
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме результатов при освоении предметной области «Филология»).

2.11 При проведении тестирования обучающихся применяется следующий порядок оценивания качества выполнения тестовых заданий на уровне основного и среднего общего образования:

- отметка «5» ставится при правильном выполнении обучающимся тестового задания на 91-100%;
- отметка «4» ставится при правильном выполнении тестового задания на 76-90%;
- отметка «3» ставится при правильном выполнении тестового задания на 61-75%;



- отметка «2» ставится при правильном выполнении тестового задания менее чем на 60%.

На уровне начального общего образования:

- отметка «5» ставится при правильном выполнении обучающимся тестового задания на 90-100%;

- отметка «4» ставится при правильном выполнении тестового задания на 70-89%;

- отметка «3» ставится при правильном выполнении тестового задания на 50-69%;

- отметка «2» ставится при правильном выполнении тестового задания менее чем на 49%.

2.12 При проведении оценивания по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) используются специфические критерии оценки качества, которые закрепляются в рабочих программах педагогических работников и не противоречат общедидактическим подходам, закреплённым данным Положением.

2.13 При выставлении четвертной отметки по предмету вычисляется (а) - средневзвешенное текущих отметок, отметок тематического и срезового контроля, полученных за четверть по данному предмету. Отметки за четверть выставляются по следующему правилу:

- отметка «2» выставляется, если,  $a < 2.55$ ,

- отметка «3» выставляется, если,  $2.55 \leq a < 3.54$ ,

- отметка «4» выставляется, если,  $3.55 \leq a < 4.54$ ,

- отметка «5» выставляется, если,  $a \geq 4.55$ .

2.14 Отметка за четверть, полугодие также является формой текущего оценивания. Отметка при четвертной, полугодовой аттестации является единой и отражает в обобщённом виде все стороны освоения образовательной программы обучающимся за текущий учебный период (четверть, полугодие).

2.15 Выставление отметки за четверть, полугодие может сопровождаться выполнением обучающимися контрольных работ, тестов и пр. Проведение контрольных работ осуществляется в соответствии с рабочими программами учителей или в соответствии с планом внутренней оценки качества образования ОО, графиком оценочных процедур.

2.16 Отметки, полученные обучающимся за изучение наиболее важных тем, за выполнение самостоятельных, проверочных, творческих, лабораторных, тестовых тематических работ и контрольных работ имеют определяющее значение при выставлении отметки за учебный период.

2.17 Отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) за учебный период (четверть, полугодие) выставляются в классный журнал за 2 дня до окончания периода.

2.18 При выведении отметки за четверть, полугодие осуществляется личностно ориентированный подход, учитывающий динамику индивидуальных образовательных достижений обучающегося в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

2.19 Для обучающихся, ранее не изучавших или изучавших другой иностранный язык, удовлетворительная отметка выставляется на основе базовых умений читать, переводить с учетом продвижения относительно себя.

2.20 Обучающиеся, изучающие предметы учебного плана в формах семейного обучения, самообразования, очно-заочной формы оцениваются согласно Положениям ОО о данных формах обучения.

2.21 Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

2.22 При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.

2.23 Письменные контрольные работы обучающихся хранятся педагогическим работником в течение учебного года.

2.24 В случае если творческая работа является домашним заданием, учитель вправе устанавливать сроки сдачи работы. Нарушение срока сдачи работы на одну неделю даёт право учителю снизить отметку на один балл, более чем на одну неделю - не принимать работу и выставить в журнал отметку «1».

2.25 Обучающиеся, освобождённые от физической нагрузки на уроках физической культуры по медицинским показаниям на неделю, месяц, четверть, год, изучают теоретическую часть программы, оцениваются на основе различных форм устного и письменного опроса, рефератов. О форме текущего контроля по физкультуре учитель сообщает обучающемуся заранее.

2.26 Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего оценивания успеваемости. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно или по его просьбе при помощи учителя.

2.27 Пропуск обучающимся занятий, на которых было запланировано проведение контрольных работ, не освобождает обучающегося от выполнения пропущенной контрольной работы по теме. Педагогический работник выделяет для этого время на следующем уроке или в период проведения индивидуально-групповых консультаций.

2.28 Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей), учителя-предметника.

2.29 Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию об отметках за четверть (полугодие) путём выставления четвертных (полугодичных) отметок в дневники обучающихся. Классный руководитель проверяет наличие подписи родителей (законных представителей) об ознакомлении с результатами оценивания, в том числе неудовлетворительного, в течение первой учебной недели следующего учебного периода.

### **3. Система оценивания обучающихся при промежуточной аттестации**

3.1 Промежуточная аттестация – установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

Промежуточная аттестация – это отметка, полученная обучающимся за год.

3.2 Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;
- соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;

- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;

- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

3.3 Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся школы со второго класса.

3.4 Промежуточная аттестация также может сопровождаться выполнением обучающимися контрольных работ, тестов. Проведение оценочных процедур осуществляется в соответствии с рабочими программами учителей, планом внутренней оценки качества образования ОО, графиком оценочных процедур.

3.5 Отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) за учебный год выставляются в классный журнал не позднее 2 дней до окончания учебного года.

3.6 При выведении отметки за год также осуществляется лично ориентированный подход, учитывающий динамику индивидуальных образовательных достижений обучающегося в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

3.7 Для обучающихся, ранее не изучавших или изучавших другой иностранный язык, удовлетворительная отметка за год выставляется на основе базовых умений читать, переводить с учетом продвижения относительно себя.

3.8 Обучающиеся, изучающие предметы учебного плана в формах семейного обучения, самообразования, очно-заочной формы оцениваются согласно Положениям о данных формах обучения.

3.9 Вопрос о промежуточной аттестации обучающихся, пропустивших по каким-либо причинам более половины учебного года, не имеющих необходимого количества отметок, приступивших к обучению в ОО в конце учебного года, решается в индивидуальном порядке: по согласованию с родителями (законными представителями) проводятся консультации учителями-предметниками, тематический контроль и (или) промежуточная аттестация до завершения учебного периода.

3.10 Обучающиеся, не посещающие ОО (не изучающие какие-либо учебные предметы) по каким-либо причинам, считаются имеющими академическую задолженность.

3.11 Годовые отметки выставляются на основе четвертных, полугодовых отметок как с учетом годовой письменной (контрольная работа, диктант, изложение с творческим заданием, сочинение, тест и т.д.) или устной (проверка техники чтения, защита реферата, зачет, собеседование т.д.) работы.

3.12 Годовые отметки выставляются как среднее арифметическое отметок по четвертям (полугодиям) с учётом динамики индивидуальных учебных достижений обучающихся на конец учебного года:

Начальное и основное общее образование:

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Годовая
5	5	5	5	5
5	5	5	4	5
5	5	4	4	4
5	4	4	4	4
5	4	5	4	4
4	4	5	5	5
4	4	4	5	4

4	5	4	5	5
5	4	5	4	4
4	4	4	4	4
4	4	4	3	4
4	4	3	3	3
4	3	4	3	3
4	3	3	3	3
3	3	3	3	3
3	4	4	4	4
3	3	4	4	4
3	4	3	4	4
2	3	2	3	3
2	2	3	3	3
3	2	3	2	2
2	2	2	2	2

### Среднее общее образование

1 полугодие	2 полугодие	Годовая
5	5	5
5	4	4
4	4	4
4	5	5
4	3	3
3	3	3
3	4	4
2	3	3
2	5	5
3	4	4
2	4	4

3.13 При проведении годовой письменной или устной работы необходимо учесть:

- работа проводится во время учебных занятий в рамках учебного расписания;
- материалы для проведения годовой письменной или устной работы готовятся педагогическими работниками;
- содержание контрольных материалов должно соответствовать требованиям ФГОС начального, основного и среднего общего образования, рабочих программ.

3.14 Годовая письменная или устная работа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом их психофизиологического состояния и возможностей. При реализации образовательных программ, в том числе адаптированных, каждому обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение всего периода обучения должен быть обеспечен доступ к результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

3.15 Обучающимся, заболевшим во время контрольных мероприятий, предоставляется возможность прохождения годовой письменной или устной работы в дополнительное время.

3.16 Обучающимся, выезжающим на учебно-тренировочные сборы, олимпиады школьников, российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия, а также отъезжающим на постоянное место жительства за рубеж могут быть по заявлению обучающихся (их законных представителей) изменены сроки и порядок проведения годовой письменной или устной работы.

3.17 Результаты годовой письменной или устной работы обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.18 Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования.

3.19 Классные руководители доводят до сведений родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации за год.

3.20 Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются, в соответствии с решением педагогического совета, основанием для перевода в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.21 Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации и итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются конфликтной комиссией образовательного учреждения в установленном порядке.

3.22 Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся обсуждаются на заседаниях педагогического совета.

#### **4. Порядок ликвидации академической задолженности и перевода обучающихся в следующий класс**

4.1 Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации («2» за год) по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3 Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

4.4 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

4.5 При ликвидации академической задолженности в первый раз учитель готовит задание, проводит и оценивает контрольную работу самостоятельно. При ликвидации академической задолженности во второй раз в ОО создается комиссия.

4.6 Образовательное учреждение создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации.

4.7 ОО по итогам года издает приказ об организации ликвидации академической задолженности в ОО. В приказе указываются списки обучающихся, имеющих академическую задолженность по учебным предметам, дисциплинам (модулям), график и сроки ликвидации академической задолженности, ответственные педагогические работники для первой пересдачи и состав комиссии для второй пересдачи академической задолженности.

4.8 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.9 Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.10 Обучающиеся в ОО по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.11 Организация информирует родителей обучающихся о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающихся в письменной форме.