



П Р И К А З

от «19» марта 2021 г. № 54/о

г. КОТЛАС

О создании приёмной комиссии для приёма обучающихся в МОУ «Общеобразовательный лицей № 3»

В соответствии с п.п. 8 п. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, Постановления администрации городского округа Архангельской области «Котлас» № 413 от 10.03.2021г. «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными организациями городского округа Архангельской области «Котлас», Правил приёма обучающихся в МОУ «Общеобразовательный лицей № 3»

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию для приёма обучающихся на программы начального общего образования в МОУ «Общеобразовательный лицей № 3» в составе:

Председатель приёмной комиссии – Резниченко Ирина Валерьевна, директор.

Члены комиссии:

- Никитина Светлана Анатольевна, заместитель директора по УВР,
- Лахтионова Ирина Анатольевна, учитель начальных классов, руководитель ПО учителей начальных классов

2. Утвердить план мероприятий по комплектованию 1-х классов МОУ «Общеобразовательный лицей № 3» на 2020-2021 учебный год.

3. Назначить ответственной за приём детей на программы начального общего образования в лицей на 2021-2022 учебный год, Никитину С.А., зам. директора по УВР:

- Ознакомить поступающего ребенка и его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации,
 - Образовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность лицея, права и обязанности обучающихся;
 - Консультировать родителей по вопросам приема в лицей;
4. Назначить ответственной за приём электронных заявлений через АИС «Зачисление в ОО» в 1-й класс на 2021-2022 учебный год, Кузнецову Л.М., документоведа:
- Принимать и обрабатывать у родителей (законных представителей) заявления о зачислении и документы, проверять их, вести учет заявлений;
 - Выдавать родителям (законным представителям) расписки в получении документов и регистрации заявления.
 - Подготовить проекты приказов о зачислении обучающихся в лицей до

25.08.2021г.

2. Установить график обработки электронных заявлений и документов – суббота с 9.00 до 12.30.

5. Попову М.В., зам. директора по ИМО и безопасности разместить на сайте лица:

- распорядительный акт органа власти о закреплённой территории
- информацию о приёме обучающихся в МОУ «Общеобразовательный лицей № 3»
- с 01.04.2021г еженедельно обновлять информацию о количестве свободных мест в 1-х классах

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МОУ
«Общеобразовательный лицей № 3»

И.В. Резниченко

С приказом ознакомлены:

«__» _____ 20__ г. _____ / _____

**План мероприятий по комплектованию 1-х классов
МОУ «Общеобразовательный лицей № 3» на 2020-2021 учебный год.**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Приём электронных заявлений от родителей (законных представителей) будущих первоклассников, проживающих на закрепленной территории на основании Постановления администрации городского округа Архангельской области «Котлас» от 10.03.2021г. № 413	с 01.04.2021г. по 30.06.2021г.	Кузнецова Л.М., документовед
2	Приём электронных заявлений от родителей (законных представителей) будущих первоклассников, проживающих не на закрепленной территории	с 06.07.2021г. до момента заполнения свободных мест, но не позднее 31.08.2021г.	Кузнецова Л.М., документовед Никитина С.А., зам. директора по УВР
3	Проведение общешкольного родительского собрания и классных родительских собраний после комплектования 1 -х классов	Март 2021г.	Никитина С.А., зам. директора по УВР классные руководители 1-х классов.
4	Работа комиссии по комплектованию 1 -х классов	Май 2021г.	Члены комиссии по комплектованию 1 -х классов
5	Заседание комиссии по комплектованию 1 -х классов	Май 2021г.	Директор, члены комиссии по комплектованию 1-х классов
6	Размещение на сайте школы информацию о комплектовании классов и о проведении родительских собраний.	Июнь 2021г.	Попов М.В., зам. директора по ИМО и безопасности